

「大專校院友善校園人權環境發展建議  
及自我檢核項目」  
操作參考手冊

## 序言

在人權立國的政策指導下，教育部持續推動人權教育，將國際人權公約精神深植於校園各項制度與文化之中。配合《公民與政治權利國際公約》、《經濟社會文化權利國際公約》、《兒童權利公約》、《消除對婦女一切形式歧視公約》、《身心障礙者權利公約》等核心人權公約的內國法化，我國以「人權保障具國內法效力」為基礎，建立起以教育實踐為核心的人權推動架構。此舉不僅彰顯我國對民主價值的實踐承諾，也凸顯教育場域作為推動人權文化的重要角色。

為落實人權教育與友善校園之理念，教育部自 96 年度起委託國立臺灣師範大學研擬「大專校院友善校園人權環境指標」，並於 98 年公告推行，提供各大專校院自我檢視與制度改革之參照依據。歷經十餘年發展，賡續於 110 年全面修訂，藉由導入質性與量化並重的評估工具、結合重要關係人參與機制與數位資訊系統，強化其在實證資料蒐集、校園自我診斷、以及制度改進建議等面向之功能。

「大專校院友善校園人權環境發展建議及自我檢核項目」(下稱發展建議項目)並非做為考核的依據，係希冀學校能重視並理解，從組織文化形成對友善校園之落實，爰提供學校自我檢核之發展建議項目與操作參考手冊，以協助各大專校院自主盤點自身制度現況、蒐集師生實際經驗、辨識行政協作挑戰，並建立跨處室、跨單位之溝通與協作機制，進而提升整體校園對人權、平等、包容、安全等價值的實踐能力。教育部期盼透過發展建議項目建構出具備地方適切性與可擴散性之高教人權推動模式，使「友善校園」不僅成為願景，更能成為可見可行之日常實踐。

# 目錄

壹、 「大專校院友善校園人權環境發展建議及自我檢核項目」 .....	1
一、 實施背景.....	1
二、 實施目的.....	2
三、 執行方式.....	3
貳、 學校行政版：○學年度第1學期.....	5
附表 1-大專校院友善校園人權環境發展建議及自我檢核項目(學校行政版)檢核表.....	5
一、 學校行政版執行步驟.....	6
二、 大專校院友善校園人權環境發展建議項目.....	7
附表 2-(學校行政版)大專校院友善校園人權環境發展建議項目之權責行政單位建議表 .....	7
三、 發展建議項目建議調查問卷及實施對象.....	11
附表 3- (學校行政版) 建議列為調查問卷及實施對象.....	11
四、 發展建議項目問卷調查題目 .....	16
附表 4- (學校行政版) 教師問卷題目 .....	16
附表 5- (學校行政版) 職員工問卷題目 .....	23
附表 6- (學校行政版) 學生問卷題目 .....	28
參、 系所版：○學年度第2學期 .....	36
附表 7-大專校院友善校園人權環境發展建議及自我檢核項目(系所版)檢核表.....	36
一、 系所版執行步驟.....	37
二、 發展建議項目問卷調查題目 .....	37
附表 8-(系所版)大專校院友善校園人權環境發展建議及自我檢核項目 .....	38
三、 建議列為發展建議項目調查問卷及實施對象 .....	41
附表 9-(系所版)建議列為調查問卷及實施對象 .....	41
四、 發展建議項目問卷調查題目 .....	45
附表 10- (系所版) 教師問卷題目 .....	45
附表 11- (系所版) 職員工問卷題目 .....	51
附表 12- (系所版) 學生問卷題目 .....	55
肆、 系統操作說明 .....	62
一、 申請流程.....	62
二、 學校管理者.....	64
三、 各處室（系所）承辦人.....	96

# 壹、「大專校院友善校園人權環境發展建議及自我檢核項目」

## 一、實施背景

自 1948 年《世界人權宣言》提出「人人生而自由，在尊嚴和權利上一律平等」的基本理念以來，聯合國陸續通過九大核心國際人權公約，包括《公民與政治權利國際公約》(ICCPR)、《經濟社會文化權利國際公約》(ICESCR)、《兒童權利公約》(CRC)、《消除對婦女一切形式歧視公約》(CEDAW)、《身心障礙者權利公約》(CRPD)、《消除一切形式種族歧視國際公約》(CERD)、《保護所有移徙工人及其家庭成員權利國際公約》(CMW)、《保護所有人免遭強迫失蹤國際公約》(CPED) 以及《禁止酷刑和其他殘忍不人道或有辱人格的待遇或處罰公約》(CAT)。這些公約共同構成國際社會對人權保障的核心法制架構，並成為衡量各國民主與法治進步的基準。

我國雖非聯合國會員國，但已透過《兩公約施行法》及相關法規，將《公民與政治權利國際公約》(ICCPR)與《經濟社會文化權利國際公約》(ICESCR) 內國法化，並建立「國家人權報告」與「國際審查機制」，以實質履行人權保障承諾。此舉顯示人權不僅是我國民主深化的重要指標，更是公共治理、教育及社會制度建設的核心價值。

在教育場域中，校園是培養人權意識與實踐平等價值的重要基礎。為將人權保障落實至校園生活，教育部於 96 年委託國立臺灣師範大學研擬「大專校院友善校園人權環境指標」，並於 98 年公告實施。該指標作為評估校園安全、平等、多元、尊重與包容等面向的重要工具，每年透過四區學生事務工作協調聯絡中心協助各校蒐集並回報相關資料，以逐步建構友善的人權教育環境。

隨著社會變遷與人權意識的提升，教育部於 110 年啟動新版指標修訂計畫，強化了質量並重的評估模式，並新增以下四大重點：

1. 量化與質性並重：不僅透過數據分析檢視校園現況，更納入質性觀點與重要關係人的經驗分享。
2. 學校與系所雙層指標：同時檢視校務行政與教學單位的人權友善度，以形成系統性改善策略。
3. 重要關係人參與：發展針對教師、職員、學生的專屬問卷，廣納

不同角色的多元意見。

4. 數位化平台建置：建立線上系統以支援問卷調查、資料回填與統計分析，提升管理效能。

為確保新版指標能切合校園實務需求，教育部特別先行於113年推動試行計畫，透過多所試行學校的經驗回饋，檢視行政分工、資料蒐集與校內外協作的可行性，並依此修訂配套措施與《操作參考書》。本計畫期望透過逐步推行與數位化整合，建立一套兼具學術嚴謹性與實務可行性的人權教育評估機制，促進大專校院落實友善校園的核心價值，進而提升學生的歸屬感與多元文化素養。

為使學校能重視並理解，自主從組織文化形成對友善校園之落實，爰教育部推動「大專校院友善校園人權環境發展建議及自我檢核項目」（下稱發展建議項目），提供學校自我檢核之發展建議項目與操作參考手冊，此發展建議項目之目的非為考核的依據，而係為協助各大專校院自主盤點自身制度現況、蒐集師生實際經驗、辨識行政協作挑戰，並建立跨處室、跨單位之溝通與協作機制，進而提升整體校園對人權、平等、包容、安全等價值的實踐能力。教育部期盼透過發展建議項目建構出具備地方適切性與可擴散性之高教人權推動模式，使「友善校園」不僅成為願景，更能成為可見可行之日常實踐。

## 二、實施目的

### (一)促進友善與人權導向的校園文化

透過推動「大專校院友善校園人權環境發展建議及自我檢核項目」之施行，協助各校自我檢視人權實踐現況，並逐步建構以尊重、包容與平等為核心的人權文化。此舉旨在提升師生對人權價值的認知與實踐意識，營造安全、開放且多元共融的學習與工作環境。

### (二)制度化評估與精進機制：

以發展建議項目評估為依據，建立常態化、制度化的檢視與改進機制，協助學校辨識人權環境之優勢與待改進面向，透過資料分析與跨層級參與，推動行動方案及政策優化，使校園人權治理走向長期、系統性的精進。

### (三)強化數據治理與科技支持：

運用正式上線之數位系統，整合校內各單位及系所資料，建立全國大專校院人權環境資料庫，以數據治理與科技工具支援政策評估、資源分配及策略擬定，確保推動成果具可追蹤性與透明性，提升整體高等教育人權治理品質。

#### 計畫目標

- 促進校園友善人權環境。
- 探索學校實務運作的潛在問題並提供解決方案。

#### 學校執行程序

- 由各校主秘層級（或一級行政主管）以上督導、指派校內人員作為行政窗口。
- 建議每4年辦理1次。
- 學校行政版為必要辦理項目、（院）系所版為進階加選辦理項目。
- 執行流程：發展建議項目權責分工確認會議、確定問卷調查作業期程、進行問卷調查、問卷資料彙整、調查結果討論會議、提出具體精進作為並訂定追蹤時程。
- 資訊系統輔助功能：發展建議項目權責設定、問卷題目補充說明、問卷名單匯入及發放、發展建議項目質性說明補充、調查結果彙整統計及填答問卷禮卷發放。

#### 研究方法

- 量化調查-各校所蒐集之不同身分別問卷調查之施測數據。
- 質性資料蒐集-各校友善校園發展建議項目所蒐集之質性佐證資料、各校精進改善成果。

圖 1 架構圖

### 三、執行方式

- (一) 自 114 學年度第 2 學期起，鼓勵大專校院自主運用「大專校院友善校園人權環境發展建議及自我檢核項目」，進行學校行政版與系所版評估，建議學校以行政版為基礎，可彈性選擇不同學院 2-3 學系<sup>1</sup>執行，學校須整合校內各行政單位及所屬系所，依據發展建議項目進行自評與資料回填，完整呈現學校層級與系所層級的人權環境現況。
- (二) 落實權責分工與跨單位協作：數位系統已預設各項發展建議項目之權責行政單位，學校得依內部分工情形於系統後台調整分工。各單位需依職掌提供資料與意見，透過跨處室及跨學院協作，建構全校一致且

<sup>1</sup> 倘以院為招生單位者，比照系所。

完善的人權環境檢視機制。

- (三) 納入多元參與意見與校內共識：正式推動階段，學校需廣泛蒐集校內師生及職員工意見，確保重要關係人（含學生、教師、職員工等）參與評估過程。透過問卷調查、焦點座談、審議會議等方式，將不同角色的觀點納入校內人權政策研擬，落實「全員參與、共同精進」的治理精神。
- (四) 各校可透過系統回饋結果進行自我檢核，教育主管機關將依據各校成果，進行全國性數據分析，作為政策支持、資源分配與改善建議之依據。

貳、學校行政版：○學年度第 1 學期

附表 1-大專校院友善校園人權環境發展建議及自我檢核項目(學校行政版)檢核表

實施階段與建議時程	建議負責人	工作項目	完成 V
一、準備階段 (3 週)	主任秘書	督導計畫進行、確認學校承辦總窗口。	
	學校承辦總窗口	參與數位系統操作參考會、瞭解系統使用流程。	
	學校承辦總窗口	草擬實施期程及安排發展建議項目工作會議前置準備工作，包含規劃問卷實施計畫期程、問卷調查時間、問卷資料彙整分析、調查結果討論會議等相關工作。	
	學校承辦總窗口	擬定各發展建議項目權責行政單位（可於系統自行增修），可參考附表 2-(學校行政版)大專校院友善校園人權環境發展建議項目之權責行政單位建議表。	
	學校承辦總窗口	發展建議項目建議實施對象，請參考附表 3- (學校行政版) 建議列為調查問卷及實施對象。	
	學校承辦總窗口	召開友善校園人權環境發展建議及自我檢核項目工作會議： <ul style="list-style-type: none"> <li>● 說明調查實施計畫目的及執行步驟，並於系統平臺設定計畫期程。</li> <li>● 說明系統平臺操作使用方式。</li> <li>● 主任秘書確認各發展建議項目之權責行政單位。</li> </ul>	
二、問卷調查 階段 (4 週)	學校承辦總窗口	1.系統平臺上傳問卷調查施測名單。	
		2.於系統平臺上操作以電子郵件寄發問卷調查。	
三、彙整分析 階段 (6 週)	學校承辦總窗口	彙整問卷調查資料（於系統平臺統計報表匯出），並將問卷調查結果提供各發展建議項目分工權責行政單位作為落實狀況參考。	
	權責行政單位	檢視問卷調查結果，由各發展建議項目分工權責行政單位自行於系統平臺選填發展建議項目質性補充資料，研擬具體精進方向或相關作為（僅作為各校留存參考），並提供學校承辦總窗口彙辦。	
	學校承辦總窗口	將蒐集資料製成追蹤精進會議資料。	
四、追蹤精進 階段 (2 週)	主任秘書 學校承辦總窗口	1.建議學校針對分析後發展建議項目召開追蹤精進會議，並作成精進建議納入會議決議。（本部分僅作為各校留存參考）	
		2.期許學校爾後持續自主定期追蹤，為後續友善校園營造工作提供參考依據。	

## 一、學校行政版執行步驟

### (一) 準備階段：

- 1.建議由主任秘書（或一級行政主管）層級以上督導計畫進行。
- 2.主任秘書擇派學校承辦總窗口一人（建議為校級秘書或一級行政單位秘書以上同仁）。
- 3.學校承辦總窗口草擬實施期程及會議前置準備工作，包含規劃問卷實施計畫期程、問卷調查時間、問卷資料彙整與分析作業、調查結果討論會議等相關工作期程。
- 4.學校承辦總窗口召開友善校園人權環境發展建議及自我檢核項目工作會議：說明問卷調查實施計畫執行方式及步驟，並由主席(主任秘書)確認各發展建議項目分工之權責行政單位。

### (二) 調查階段：學校承辦總窗口蒐集施測名單後，於系統平臺上傳問卷施測名單，並以電子郵件寄發問卷調查。

### (三) 彙整分析階段：

- 1.學校承辦總窗口匯出調查結果，並將問卷調查結果提供各發展建議項目分工權責行政單位作為落實狀況參考。
- 2.各發展建議項目分工權責行政單位檢視問卷調查結果，自行於系統平臺選填發展建議項目質性補充資料，研擬具體精進方向或相關作為（僅作為各校留存參考），並提供學校承辦總窗口彙辦。
- 3.學校承辦總窗口將上開資料蒐集彙辦並製成追蹤精進會議資料。

### (四) 追蹤精進階段：

- 1.建議學校針對分析後發展建議項目召開追蹤精進會議，可適時邀請重要關係人(教職員工生)代表出席，並作成精進建議納入會議決議。（本部分僅作為各校留存參考）
- 2.期許爾後持續自主定期追蹤(建議每4年辦理1次)，為學校後續友善校園營造工作提供參考依據。

## 二、大專校院友善校園人權環境發展建議項目

友善校園人權環境發展建議項目，希望透過問卷調查的結果，做為校內相關權責行政單位的參考，並能因而基於各單位的相關權責，提供具體與積極的改進做為，促進友善校園發展建議項目的達成。

由各校的行政單位本於其權責來達成發展建議項目的項目。為衡酌各大專校院實際分工之不同，本案題項之「權責行政單位」僅為參考建議，各校可依實際狀況於系統調整分工設定。

附表 2-(學校行政版)大專校院友善校園人權環境發展建議項目之權責行政單位建議表

大專校院友善校園人權環境發展建議項目	建議權責行政單位
<b>(一) 校園安全環境的建構</b>	
世界人權宣言第 22 條：「每個人有權享受他的個人尊嚴和人格的自由發展所必需的經濟、社會和文化方面各種權利的實現」。然而，這裡所提到之各種權利之實現，其更需要建立在安全的環境基礎上，校園的安全環境建構，自然是友善校園環境所不可或缺之一環。	
A1-1 學校之空間規劃、各項設備與器材（如：辦公室、會議室、社團教室、社團辦公室等）應符合法定安全標準。	總務處
A1-2 學校應在校園建立校園安全與防疫維護系統、設施（如校安人力、緊急求救電話、安全防護網、衛生消毒裝置等）。	總務處
A1-3 學校應依教職員生需求規劃適當的「通用設計或無障礙空間」及明確的標示（如：多國語言、點字）與警示設施（如：便利聽障者裝置、服務鈴）。	總務處
A1-4 學校應在校園設置自殺防治安全維護設施（如高樓層防墜網及窗戶安全措施、警語等），以保障教職員生之生命安全。	總務處
A1-5 學校應定期實施校園環境安全與防災教育（含演練），積極建構與宣導校園危機處理措施，當危機發生時有應變能力。	總務處
A1-6 學校應定期宣導校內外安全措施及注意事項（包括校園安全地圖等），並協助緊急事件之處理。	學務處
A1-7 學校應針對法定傳染病與公共衛生規劃防治措施，並宣導與執行衛生單位之建議。	學務處
<b>(二) 多元包容與平等對待</b>	
世界人權宣言第 7 條有指出：「人人有權享受平等保護，以免受違反本宣言的任何歧視行為以及煽動這種歧視的任何行為之害。」因此，友善校園的人權環境，必須是強調平等對待而提倡尊重差異、鼓勵多元與互相包容。	
A2-1 學校業務之進行，應尊重與了解不同族群、宗教信仰、多元性別與身心障礙者需求，並積極維護其權益，不因差異而有不合理的對待或歧視。	秘書室統籌
A2-2 學校發出之公告應符合不同類型學生之需求（如：視障學生能提供點字或聲音裝置、非本國籍學生應有多國語言翻譯）。	秘書室統籌
A2-3 學校活動規畫應依教職員生需求規劃適當的「通用設計或無障礙空間」及明確的標示（如：多國語言、點字）與警示設施（如：便利聽障者裝置、服務	總務處

大專校院友善校園人權環境發展建議項目	建議權責 行政單位
鈴)。	
A2-4 教職員工應主動關懷學生的學習與身心狀況，並適時轉介相關單位協助。	學務處
A2-5 學校舉辦各項活動與競賽，應秉持公平、公正、公開與利益迴避原則。	秘書室統籌
A2-6 業務之進行，應保障各類學生（如身心障礙學生、懷孕學生、僑外籍學生、原住民族學生、多元性傾向或性別認同學生、新住民學生、更生人及學習不利學生等）權益，並給予合宜且必要的照顧（如學習、獎助學金、空間規劃等）。	學務處
A2-7 學校業務之進行，應積極肯定學生族群文化獨特性，並鼓勵學生了解與珍惜校園文化的多元性（如：多元課程安排、校園環境與設施、例會活動）。	秘書室統籌
A2-8 學校業務之進行，應提醒教職員工生以理性態度討論不同宗教信仰、族群、性別、意識型態及政治立場等議題，並尊重各自之立場，營造多元包容的活動氛圍。	秘書室統籌
<b>(三) 隱私與個人資料的保護</b>	
世界人權宣言第 12 條提到：「任何人的私生活、家庭、住宅和通信不得任意干涉，人人有權享受法律保護，以免受這種干涉。」所以，友善校園的人權環境，也要保障校園中的每位成員，使其隱私與個人資料免於遭受侵害。	
A3-1 學校業務之進行，應尊重個人隱私權，除非基於重大安全考量或得到法律之允許，不任意檢查教職員工生個人信件、數位裝置、物品與私密空間（如宿舍、個人置物櫃等）。	資訊中心/ 宿管單位
A3-2 學校應依《個人資料保護法》蒐集、處理、利用教職員工生個人或其家庭資料，以維護其隱私權。	資訊中心
A3-3 學校應依學校規劃定期進行資訊安全風險評估與檢視，各資料庫串接不得逾越特定目的之必要範圍，以維護個資的安全。	資訊中心
A3-4 學校應依規定處理、利用教職員工生相關個人紀錄（如款項費用、學習成果、學生輔導資料等）。	資訊中心
<b>(四) 受教與學習權的維護</b>	
世界人權宣言第 26 條有說：「人人都有受教育的權利。」為實現此權利，友善校園的人權環境，需實踐受教與學習權的維護。	
A4-1 學校應平等重視各學習領域的價值及發展，公平分配教學資源，並適時修正課程架構。	教務處
A4-2 學校應規劃多元方案並提供適當空間，使學生在各類活動中能自在的表達自己觀點與意見，並維護學生的發展與學習的權益。	學務處
A4-3 學校應規劃多元課程、教學與評量形式，且依學生需求提供選課機會，使學生在各類學習活動發展多元智能，並表達個人觀點。	教務處
A4-4 學校或教師應以保障學生學習權為前提，依法進行課程安排。	教務處
A4-5 學校應有效且依法處理不適任教師問題，以保障學生的受教權。	人事室
A4-6 教師授課應尊重學生的語言差異，若非不得已使用特殊語言，應提供必要的說明與教學支持。	教務處

大專校院友善校園人權環境發展建議項目	建議權責 行政單位
A4-7 學校應依師生學習需求提供適切的教室與教學資源，促進學生學習成效。	教務處
A4-8 學校應依不同身分、文化背景學生或不同學習程度之學生，規劃適切的學習銜接或學習輔導方案或措施。	教務處
A4-9 學校應制定嚴謹的課程意見調查程序與回饋機制，保障學生表達課程意見的權利；另於相關會議中邀請學生代表參與。	教務處
<b>(五) 講學自由與專業自主</b>	
世界人權宣言第 19 條提到：「人人有權享受主張和發表意見的自由。」因此，友善校園的人權環境，需要能保障講學自由與專業自主。	
A5-1 學校應依規定，秉持公平、公正、公開原則，提供教師精進專業知能的機會或相關資訊。	人事室
A5-2 學校應尊重教師專業，不勉強教師任教非專長的科目，並尊重講學自由及評量自主。	教務處
A5-3 各級教評會及其他教學、教師人事委員會應依相關法令公平公正運作。	人事室
A5-4 學校應有充分代表教師意見與權益的教師會或工會	人事室
<b>(六) 勞動權益落實與保障</b>	
世界人權宣言第 23 條有指出：「一、人人有權工作，自由選擇職業、並受公正和合適的工作條件並享受免於失業的保障。二、人人有同工同酬的權利，不受任何歧視。三、每一個工作的人，有權享受公正和合適的報酬，保證使他本人和家屬有一個符合人的尊嚴的生活條件，必要時並輔以其他方式的社會保障。四、人人有為維護其利益而組織和參加工會的權利。」為達此目的，友善校園的人權環境，必須保護教職員工生在學校的勞動權益。	
A6-1 學校對校教師依法與校內規定規範教師工作時數與要求，並應確實依照聘約內容執行。	人事室
A6-2 學校對校內職員助理若在假日或下班時間延長工作，應依法發給加班費或補休。	人事室
A6-3 編制外教師（專案教師、兼任教師）若工作權益受到違法或不當的對待，應可準用學校教師申訴機制，向教師申訴評議委員會提起申訴。	人事室
A6-4 學校應依法令與契約，尊重教職員工生之勞動權益，能確保其工作與職場之安全（如：定期消防安檢、實驗場所安全維護、防災教育等）。	人事室
A6-5 學校應依法令與契約，尊重勞僱型工讀生之勞動權益，能確保其具有相關之安全保險（勞工保險）。	人事室
A6-6 學校聘任學生擔任各類助理，若其內容屬於為學校或指導者所工作、成果為學校或指導者所有，應一律可被學校承認適用勞動相關法令。	人事室
A6-7 學校校內教職員助理之勞動條件與工作權益，應與其本人或工會簽署契約或協約。	人事室
A6-8 學校校內教職員工生的勞動權益疑議，應提供申訴管道。	人事室
<b>(七) 民主參與及人權教育</b>	
世界人權宣言第 26 條有指出：「教育的目的在於充分發展人的個性並加強對人權和基本自由的尊重。」為達此目的，友善校園的人權環境，必須鼓勵校園的民主參與和積極推動人權教	

大專校院友善校園人權環境發展建議項目	建議權責 行政單位
<b>育。</b>	
A7-1 學校應鼓勵教職員工生參與公共議題討論及會議，尊重其意見並營造民主開放的氛圍。	秘書室統籌
A7-2 學務處應鼓勵、積極協助學生自治組織運作與發展，並提供必要的資源。	學務處
A7-3 學校應尊重學生與學生代表其意見表達之權利，依循民主法治精神，不針對學生所發表內容或評論進行不當干預。	秘書室統籌
A7-4 學校重要政策之形成，應廣泛蒐集教職員工生的意見（如舉辦公聽會、意見調查等），進行理性溝通以形成公共的意見。	秘書室統籌
A7-5 學校各項法規的訂定，應符合憲法、教育基本法、相關法律（如人權公約等）及基本人權的理念。	秘書室統籌
A7-6 學校應定期辦理人權教育或人權議題相關活動，鼓勵社團活動融入重要人權議題，營造友善之學習環境。	教務處 學務處
A7-7 學校應尊重人權教育本身也是人權，能積極提供教職員工生有關人權教育與人權議題的機會（如研討會、演講、人權教育相關課程與活動等）或轉知相關資訊。	人事室 學務處
A7-8 教職員工生如有侵害人權行為，業務之進行，應主動積極輔導，協助改變其認知、行為及態度。	秘書室統籌
<b>(八) 權利維護與有效救濟</b>	
世界人權宣言第 8 條：「任何人當憲法或法律所賦予他的基本權利遭受侵害時，有權由合格的國家法庭對這種侵害行為作有效的補救。」所以，友善校園的人權環境，必須能積極地維護權利並提供有效的申訴救濟機制。	
A8-1 學校教職員工生應相互尊重彼此的身體與性自主權、傾聽意見，確保其通報權利，預防性騷擾、性侵害、性霸凌等情事。	秘書室統籌
A8-2 學校對於攸關學生權利事項，能制定規章保障，並以學生最佳利益原則，提供有效救濟機制。	秘書室統籌
A8-3 學校對於教職員工生，應建立意見表達之管道及問題回應機制（含與其權益相關會議邀請相關當事人出席）。	秘書室統籌
A8-4 學校應建立各種管道（如學生手冊、網頁等）告知學生權益、重要訊息與相關規定（如就學貸款、獎懲、活動申請及權利救濟等）。	學務處
A8-5 學校應建立並充分告知學生權利維護（如申訴）及紛爭解決（如調解、仲裁）等機制。	學務處
A8-6 學校應依法律相關原則，檢視學生獎懲相關辦法，且勿以連坐方式處理學生的過錯行為。	學務處
A8-7 教職員工生之行為尚未確認其過錯前，應先推定為無過錯，並尊重其應有之權利。	人事室 學務處
<b>(九) 友善校園環境的肯認</b>	
世界人權宣言第 28 條：「人人有權有要求一種社會和國際的秩序，在這種秩序中，本宣言所載的權利和自由能獲得充分實現。」因此，友善校園的人權環境，必須力求建立如此的環境	

建議權責 行政單位	大專校院友善校園人權環境發展建議項目
能確實的建立並獲得社群成員的認可。	
A9-1 學校的環境或措施讓我充分感受被理解與尊重。	秘書室統籌
A9-2 學校的環境或措施讓我認同自己是校園中的一份子，並勇於展現自我。	秘書室統籌
A9-3 如果「1」分表示最不友善，「100」分表示最友善，目前我覺得學校所營造的校園生活或工作(/學習)環境的友善程度是幾分？(60分為及格)	秘書室統籌
A9-4 如果「1」分表示最不友善，「100」分表示最友善，在校園內目前自己對他人所展現的友善程度是幾分？(60分為及格)	秘書室統籌

### 三、發展建議項目建議調查問卷及實施對象

附表 3-（學校行政版）建議列為調查問卷及實施對象

大專校院友善校園人權環境發展建議項目	實施對象		
	教師	職員 (含工友)	學生
<b>(一) 校園安全環境的建構</b>			
世界人權宣言第 22 條：「每個人有權享受他的個人尊嚴和人格的自由發展所必需的經濟、社會和文化方面各種權利的實現」。然而，這裡所提到之各種權利之實現，其更需要建立在安全的環境基礎上，校園的安全環境建構，自然是友善校園環境所不可或缺之一環。			
A1-1 學校之空間規劃、各項設備與器材（如：辦公室、會議室、社團教室、社團辦公室等）應符合法定安全標準。	V	V	V
A1-2 學校應在校園建立校園安全與防疫維護系統、設施（如校安人力、緊急求救電話、安全防護網、衛生消毒裝置等）。			
A1-3 學校應依教職員工需求規劃適當的「通用設計或無障礙空間」及明確的標示（如：多國語言、點字）與警示設施（如：便利聽障者裝置、服務鈴）。			
A1-4 學校應在校園設置自殺防治安全維護設施（如高樓層防墜網及窗戶安全措施、警語等），以保障教職員工生之生命安全。			
A1-5 學校應定期實施校園環境安全與防災教育（含演練），積極建構與宣導校園危機處理措施，當危機發生時有應變能力。	V	V	V
A1-6 學校應定期宣導校內外安全措施及注意事項（包括校園安全地圖等），並協助緊急事件之處理。	V	V	V
A1-7 學校應針對法定傳染病與公共衛生規劃防治措施，並宣導與執行衛生單位之建議。	V	V	V
<b>(二) 多元包容與平等對待</b>			
世界人權宣言第 7 條有指出：「人人有權享受平等保護，以免受違反本宣言的任何歧視行為以及煽動這種歧視的任何行為之害。」因此，友善校園的人權環境，必須是強調平等對待而提倡尊重差異、鼓勵多元與互相包容。			
A2-1 學校業務之進行，應尊重與了解不同族群、宗教信仰、多元性別與身心障礙者需求，並積極維護其權益，不因差異而有不合理	V	V	V

大專校院友善校園人權環境發展建議項目	實施對象		
	教師	職員 (含工友)	學生
的對待或歧視。			
A2-2 學校發出之公告應符合不同類型學生之需求（如：視障學生能提供點字或聲音裝置、非本國籍學生應有多國語言翻譯）。			V
A2-3 學校活動規畫應依教職員工生需求規劃適當的「通用設計或無障礙空間」及明確的標示（如：多國語言、點字）與警示設施（如：便利聽障者裝置、服務鈴）。	V	V	V
A2-4 教職員工應主動關懷學生的學習與身心狀況，並適時轉介相關單位協助。			V
A2-5 學校舉辦各項活動與競賽，應秉持公平、公正、公開與利益迴避原則。	V	V	V
A2-6 業務之進行，應保障各類學生（如身心障礙學生、懷孕學生、僑外籍學生、原住民族學生、多元性傾向或性別認同學生、新住民學生、更生人及學習不利學生等）權益，並給予合宜且必要的照顧（如學習、獎助學金、空間規劃等）。			V
A2-7 學校業務之進行，應積極肯定學生族群文化獨特性，並鼓勵學生了解與珍惜校園文化的多元性（如：多元課程安排、校園環境與設施、例會活動）。	V	V	V
A2-8 學校業務之進行，應提醒教職員工生以理性態度討論不同宗教信仰、族群、性別、意識型態及政治立場等議題，並尊重各自之立場，營造多元包容的活動氛圍。	V	V	V
<b>（三）隱私與個人資料的保護</b>			
世界人權宣言第 12 條提到：「任何人的私生活、家庭、住宅和通信不得任意干涉，人人有權享受法律保護，以免受這種干涉。」所以，友善校園的人權環境，也要保障校園中的每位成員，使其隱私與個人資料免於遭受侵害。			
A3-1 學校業務之進行，應尊重個人隱私權，除非基於重大安全考量或得到法律之允許，不任意檢查教職員工生個人信件、數位裝置、物品與私密空間（如宿舍、個人置物櫃等）。	V	V	V
A3-2 學校應依《個人資料保護法》蒐集、處理、利用教職員工生個人或其家庭資料，以維護其隱私權。	V	V	V
A3-3 學校應依學校規劃定期進行資訊安全風險評估與檢視，各資料庫串接不得逾越特定目的之必要範圍，以維護個資的安全。			
A3-4 學校應依規定處理、利用教職員工生相關個人紀錄（如款項費用、學習成果、學生輔導資料等）。			
<b>（四）受教與學習權的維護</b>			
世界人權宣言第 26 條有說：「人人都有受教育的權利。」為實現此權利，友善校園的人權環境，需實踐受教與學習權的維護。			
A4-1 學校應平等重視各學習領域的價值及發展，公平分配教學資	V		V

大專校院友善校園人權環境發展建議項目	實施對象		
	教師	職員 (含工友)	學生
源，並適時修正課程架構。			
A4-2 學校應規劃多元方案並提供適當空間，使學生在各類活動中能自在的表達自己觀點與意見，並維護學生的發展與學習的權益。			V
A4-3 學校應規劃多元課程、教學與評量形式，且依學生需求提供選課機會，使學生在各類學習活動發展多元智能，並表達個人觀點。	V		V
A4-4 學校或教師應以保障學生學習權為前提，依法進行課程安排。	V		V
A4-5 學校應有效且依法處理不適任教師問題，以保障學生的受教權。	V		V
A4-6 教師授課應尊重學生的語言差異，若非不得已使用特殊語言，應提供必要的說明與教學支持。			
A4-7 學校應依師生學習需求提供適切的教室與教學資源，促進學生學習成效。	V		V
A4-8 學校應依不同身分、文化背景學生或不同學習程度之學生，規劃適切的學習銜接或學習輔導方案或措施。			
A4-9 學校應制定嚴謹的課程意見調查程序與回饋機制，保障學生表達課程意見的權利；另於相關會議中邀請學生代表參與。	V		V
<b>(五) 講學自由與專業自主</b>			
世界人權宣言第 19 條提到：「人人有權享受主張和發表意見的自由。」因此，友善校園的人權環境，需要能保障講學自由與專業自主。			
A5-1 學校應依規定，秉持公平、公正、公開原則，提供教師精進專業知能的機會或相關資訊。	V		
A5-2 學校應尊重教師專業，不勉強教師任教非專長的科目，並尊重講學自由及評量自主。	V		
A5-3 各級教評會及其他教學、教師人事委員會應依相關法令公平公正運作。	V		
A5-4 學校應有充分代表教師意見與權益的教師會或工會	V		
<b>(六) 勞動權益落實與保障</b>			
世界人權宣言第 23 條有指出：「一、人人有權工作，自由選擇職業、並受公正和合適的工作條件並享受免於失業的保障。二、人人有同工同酬的權利，不受任何歧視。三、每一個工作的人，有權享受公正和合適的報酬，保證使他本人和家屬有一個符合人的尊嚴的生活條件，必要時並輔以其他方式的社會保障。四、人人有為維護其利益而組織和參加工會的權利。」為達此目的，友善校園的人權環境，必須保護教職員工生在學校的勞動權益。			
A6-1 學校對本校教師依法與校內規定規範教師工作時數與要求，並應確實依照聘約內容執行。	V		
A6-2 學校對校內職員助理若在假日或下班時間延長工作，應依法		V	

大專校院友善校園人權環境發展建議項目	實施對象		
	教師	職員 (含工友)	學生
發給加班費或補休。			
A6-3 編制外教師（專案教師、兼任教師）若工作權益受到違法或不當的對待，應可準用學校教師申訴機制，向教師申訴評議委員會提起申訴。	V		
A6-4 學校應依法令與契約，尊重教職員工生之勞動權益，能確保其工作與職場之安全（如：定期消防安檢、實驗場所安全維護、防災教育等）。	V	V	V
A6-5 學校應依法令與契約，尊重勞僱型工讀生之勞動權益，能確保其具有相關之安全保險（勞工保險）。			
A6-6 學校聘任學生擔任各類助理，若其內容屬於為學校或指導者所工作、成果為學校或指導者所有，應一律可被學校承認適用勞動相關法令。			
A6-7 學校校內教職員助理之勞動條件與工作權益，應與其本人或工會簽署契約或協約。			
A6-8 學校校內教職員工生的勞動權益疑議，應提供申訴管道。	V	V	
<b>(七) 民主參與及人權教育</b>			
世界人權宣言第 26 條有指出：「教育的目的在於充分發展人的個性並加強對人權和基本自由的尊重。」為達此目的，友善校園的人權環境，必須鼓勵校園的民主參與和積極推動人權教育。			
A7-1 學校應鼓勵教職員工生參與公共議題討論及會議，尊重其意見並營造民主開放的氛圍。	V	V	V
A7-2 學務處應鼓勵、積極協助學生自治組織運作與發展，並提供必要的資源。			V
A7-3 學校應尊重學生與學生代表其意見表達之權利，依循民主法治精神，不針對學生所發表內容或評論進行不當干預。			V
A7-4 學校重要政策之形成，應廣泛蒐集教職員工生的意見（如舉辦公聽會、意見調查等），進行理性溝通以形成公共的意見。	V	V	V
A7-5 學校各項法規的訂定，應符合憲法、教育基本法、相關法律（如人權公約等）及基本人權的理念。			
A7-6 學校應定期辦理人權教育或人權議題相關活動，鼓勵社團活動融入重要人權議題，營造友善之學習環境。			V
A7-7 學校應尊重人權教育本身也是人權，能積極提供教職員工生有關人權教育與人權議題的機會（如研討會、演講、人權教育相關課程與活動等）或轉知相關資訊。			
A7-8 教職員工生如有侵害人權行為，業務之進行，應主動積極輔導，協助改變其認知、行為及態度。	V	V	V
<b>(八) 權利維護與有效救濟</b>			

大專校院友善校園人權環境發展建議項目	實施對象		
	教師	職員 (含工友)	學生
<b>世界人權宣言第 8 條：</b> 「任何人當憲法或法律所賦予他的基本權利遭受侵害時，有權由合格的國家法庭對這種侵害行為作有效的補救。」所以，友善校園的人權環境，必須能積極地維護權利並提供有效的申訴救濟機制。			
A8-1 學校教職員工生應相互尊重彼此的身體與性自主權、傾聽意見，確保其通報權利，預防性騷擾、性侵害、性霸凌等情事。	V	V	V
A8-2 學校對於攸關學生權利事項，能制定規章保障，並以學生最佳利益原則，提供有效救濟機制。			
A8-3 學校對於教職員工生，應建立意見表達之管道及問題回應機制（含與其權益相關會議邀請相關當事人出席）。	V	V	V
A8-4 學校應建立各種管道（如學生手冊、網頁等）告知學生權益、重要訊息與相關規定（如就學貸款、獎懲、活動申請及權利救濟等）。			V
A8-5 學校應建立並充分告知學生權利維護（如申訴）及紛爭解決（如調解、仲裁）等機制。			V
A8-6 學校應依法律相關原則，檢視學生獎懲相關辦法，且勿以連坐方式處理學生的過錯行為。			V
A8-7 教職員工生之行為尚未確認其過錯前，應先推定為無過錯，並尊重其應有之權利。			
<b>(九) 友善校園環境的肯認</b>			
<b>世界人權宣言第 28 條：</b> 「人人有權有要求一種社會和國際的秩序，在這種秩序中，本宣言所載的權利和自由能獲得充分實現。」因此，友善校園的人權環境，必須力求建立如此的環境能確實的建立並獲得社群成員的認可。			
A9-1 學校的環境或措施讓我充分感受被理解與尊重。	V	V	V
A9-2 學校的環境或措施讓我認同自己是校園中的一份子，並勇於展現自我。	V	V	V
A9-3 如果「1」分表示最不友善，「100」分表示最友善，目前我覺得學校所營造的校園生活或工作(學習)環境的友善程度是幾分？(60 分為及格)	V	V	V
A9-4 如果「1」分表示最不友善，「100」分表示最友善，在校園內目前自己對他人所展現的友善程度是幾分？(60 分為及格)	V	V	V
調查題數	34	23	37

#### 四、發展建議項目問卷調查題目

附表 4-（學校行政版）教師問卷題目

項度	題目	填答
校園安全環境的建構	A1-1-t 學校之空間規劃、各項設備與器材（如：辦公室、會議室、社團教室、社團辦公室等）符合法定安全標準。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
校園安全環境的建構	A1-5-t 學校能定期實施校園環境安全與防災教育（含演練），積極建構與宣導校園危機處理措施，當危機發生時有應變能力。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
校園安全環境的建構	A1-6-t 學校應定期宣導校內外安全措施及注意事項（包括校園安全地圖等），並協助緊急事件之處理。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
校園安全環境的建構	A1-7-t 學校能針對法定傳染病與公共衛生規劃防治措施，並宣導與執行衛生單位之建議。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
多元包容與平等對待	A2-1-t 學校業務之進行，能尊重與了解不同族群、宗教信仰、多元性別與身心障礙者需求，並積極維護其權益，不因差異而有不合理的對待或歧視。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意

項度	題目	填答
		<input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
多元包容與平等對待	A2-3-t 學校活動規畫能依教職員生需求規劃適當的「通用設計或無障礙空間」及明確的標示（如：多國語言、點字）與警示設施（如：便利聽障者裝置、服務鈴）。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
多元包容與平等對待	A2-5-t 學校舉辦各項活動與競賽，能秉持公平、公正、公開與利益迴避原則。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
多元包容與平等對待	A2-7-t 學校業務之進行，能積極肯定學生族群文化獨特性，並鼓勵學生了解與珍惜校園文化的多元性（如：多元課程安排、校園環境與設施、例會活動）。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
多元包容與平等對待	A2-8-t 學校業務之進行，能提醒教職員生以理性態度討論不同宗教信仰、族群、性別、意識型態及政治立場等議題，並尊重各自之立場，營造多元包容的活動氛圍。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
隱私與個人資料的保護	A3-1-t 學校業務之進行，能尊重個人隱私權，除非基於重大安全考量或得到法律之允許，不任意檢查教職員生個人信件、數位裝置、物品與私密空間（如宿舍、個人	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通

項度	題目	填答
	置物櫃等)。	<input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
隱私與個人資料的保護	A3-2-t 學校能依個人資料保護法蒐集、處理、利用教職員工生個人或其家庭資料，以維護其隱私權。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
受教與學習權的維護	A4-1-t 學校能平等重視各學習領域的價值及發展，公平分配教學資源，並適時修正課程架構。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
受教與學習權的維護	A4-3-t 學校能規劃多元課程、教學與評量形式，且依學生需求提供選課機會，使學生在各類學習活動發展多元智能，並表達個人觀點。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
受教與學習權的維護	A4-4-t 學校或教師能以保障學生學習權為前提，依法進行課程安排。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
受教與學習權的維護	A4-5-t 學校能有效且依法處理不適任教師問題，以保障學生的受教權。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意

項度	題目	填答
		<input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
受教與學習權的維護	A4-7-t 學校能依師生學習需求提供適切的教室與教學資源，促進學生學習成效。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
受教與學習權的維護	A4-9-t 學校能制定嚴謹的課程意見調查程序與回饋機制，保障學生表達課程意見的權利；另於相關會議中邀請學生代表參與。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
講學自由與專業自主	A5-1-t 學校能依規定，秉持公平、公正、公開原則，提供教師精進專業知能的機會或相關資訊。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
講學自由與專業自主	A5-2-t 學校能尊重教師專業，不勉強教師任教非專長的科目，並尊重講學自由及評量自主。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
講學自由與專業	A5-3-t 各級教評會及其他教學、教師人事委員會能依相關	<input type="checkbox"/> 非常同意

項度	題目	填答
自主	法令公平公正運作。	<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
講學自由與專業 自主	A5-4-t 學校能有充分代表多數教師意見與權益的教師會或工會。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
勞動權益落實與 保障	A6-1-t 學校對本校教師依法與校內規定規範教師工作時數與要求，並確實依照聘約內容執行。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
勞動權益落實與 保障	A6-3-t 編制外教師（專案教師、兼任教師）若工作權益受到違法或不當的對待，能準用學校教師申訴機制，向教師申訴評議委員會提起申訴。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
勞動權益落實與 保障	A6-4-t 學校能依法令與契約，尊重教職員工生之勞動權益，能確保其工作與職場之安全（如：定期消防安檢、實驗場所安全維護、防災教育等）	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明

項度	題目	填答
勞動權益落實與保障	A6-8-t 學校校內教職員工生的勞動權益疑議，應提供申訴管道。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
民主參與及人權教育	A7-1-t 鼓勵你參與公共議題的討論與會議，有尊重學生所提出的意見並營造民主開放的氛圍。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
民主參與及人權教育	A7-4-t 學校重要政策之形成，能廣泛蒐集教職員工生的意見（如舉辦公聽會、意見調查等），進行理性溝通以形成公共的意見。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
民主參與及人權教育	A7-8-t 教職員工生如有侵害人權行為，業務之進行，能主動積極輔導，協助改變其認知、行為及態度。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
權利維護與有效救濟	A8-1-t 學校教職員工生能相互尊重彼此的身體與性自主權、傾聽意見，確保其通報權利，預防性騷擾、性侵害、性霸凌等情事。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用

項度	題目	填答
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）： A8-3-t 學校對於教職員工生，能建立意見表達之管道及問題回應機制（含與其權益相關會議邀請相關當事人出席）。	文字說明 <input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）： A9-1-t 學校的環境或措施讓我充分感受被理解與尊重。	文字說明 <input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）： A9-2-t 學校的環境或措施讓我認同自己是校園中的一份子，並勇於展現自我。	文字說明 <input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）： A9-3-t 如果「1」分表示最不友善，「100」分表示最友善，目前我覺得學校所營造的校園生活或工作環境的友善程度是幾分？（60 分為及格）	文字說明 1-100 分
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）： A9-4-t 如果「1」分表示最不友善，「100」分表示最友善，在校園內目前自己對他人所展現的友善程度是幾分？（60 分為及格）	文字說明 1-100 分
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明

附表 5-（學校行政版）職員工問卷題目

項度	題目	填答
校園安全環境的建構	A1-1-w 學校之空間規劃、各項設備與器材（如：辦公室、會議室、社團教室、社團辦公室等）符合法定安全標準。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
校園安全環境的建構	A1-5-w 學校應定期實施校園環境安全與防災教育（含演練），積極建構與宣導校園危機處理措施，當危機發生時有應變能力。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
校園安全環境的建構	A1-6-w 學校能定期宣導校內外安全措施及注意事項（包括校園安全地圖等），並協助緊急事件之處理。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
校園安全環境的建構	A1-7-w 學校能針對法定傳染病與公共衛生規劃防治措施，並宣導與執行衛生單位之建議。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
多元包容與平等對待	A2-1-w 學校業務之進行，能尊重與了解不同族群、宗教信仰、多元性別與身心障礙者需求，並積極維護其權益，不因差異而有不合理的對待或歧視。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚

項度	題目	填答
		<input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
多元包容與平等對待	A2-3-w 學校活動規畫能依教職員生需求規劃適當的「通用設計或無障礙空間」及明確的標示（如：多國語言、點字）與警示設施（如：便利聽障者裝置、服務鈴）。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
多元包容與平等對待	A2-5-w 學校舉辦各項活動與競賽，能秉持公平、公正、公開與利益迴避原則。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
多元包容與平等對待	A2-7-w 學校業務之進行，能積極肯定學生族群文化獨特性，並鼓勵學生了解與珍惜校園文化的多元性（如：多元課程安排、校園環境與設施、例會活動）。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
多元包容與平等對待	A2-8-w 學校業務之進行，能提醒教職員生以理性態度討論不同宗教信仰、族群、性別、意識型態及政治立場等議題，並尊重各自之立場，營造多元包容的活動氛圍。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
隱私與個人資料的保護	A3-1-w 學校業務之進行，能尊重個人隱私權，除非基於重大安全考量或得到法律之允許，不任意檢查教職員生個人信件、數位裝置、物品與私密空間（如宿舍、個人置物櫃等）。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意

項度	題目	填答
		<input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
隱私與個人資料的保護	A3-2-w 學校應依個人資料保護法蒐集、處理、利用教職員工生個人或其家庭資料，以維護其隱私權。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
勞動權益落實與保障	A6-2-w 學校對校內職員助理若在假日或下班時間延長工作，應依法發給加班費或補休。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
勞動權益落實與保障	A6-4-w 學校應依法令與契約，尊重教職員工生之勞動權益，能確保其工作與職場之安全（如：定期消防安檢、實驗場所安全維護、防災教育等）。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
勞動權益落實與保障	A6-8-w 學校校內教職員工生的勞動權益疑議，應提供申訴管道。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
民主參與及人權教育	A7-1-w 鼓勵你參與公共議題的討論與會議，有尊重學生所提出的意見並營造民主開放的氛圍。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意

項度	題目	填答
		<input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
民主參與及人權教育	A7-4-w 學校重要政策之形成，能廣泛蒐集教職員工生的意見（如舉辦公聽會、意見調查等），進行理性溝通以形成公共的意見。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
民主參與及人權教育	A7-8-w 教職員工生如有侵害人權行為，業務之進行，能主動積極輔導，協助改變其認知、行為及態度。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
權利維護與有效救濟	A8-1-w 學校教職員工生能相互尊重彼此的身體與性自主權、傾聽意見，確保其通報權利，預防性騷擾、性侵害、性霸凌等情事。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
權利維護與有效救濟	A8-3-w 學校對於教職員工生，能建立意見表達之管道及問題回應機制（含與其權益相關會議邀請相關當事人出席）。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
友善校園環境的肯認	A9-1-w 學校的環境或措施讓我充分感受被理解與尊重。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通

項度	題目	填答
		<input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
友善校園環境的肯認	A9-2-w 學校的環境或措施讓我認同自己是校園中的一份子，並勇於展現自我。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
友善校園環境的肯認	A 9-3-w 如果「1」分表示最不友善，「100」分表示最友善，目前我覺得學校所營造的校園生活或工作環境的友善程度是幾分？(60 分為及格)	1-100 分
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
友善校園環境的肯認	A9-4-w 如果「1」分表示最不友善，「100」分表示最友善，在校園內目前自己對他人所展現的友善程度是幾分？(60 分為及格)	1-100 分
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明

附表 6-（學校行政版）學生問卷題目

項度	題目	填答
校園安全環境的建構	A1-1-s 在校園中，你所遇到的空間、設備與器材（如：會議室、辦公室、教室、實驗室、電腦教室、技能教室等）有符合法定安全標準。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
校園安全環境的建構	A1-5-s 從入學後，學校有對你實施校園環境安全與防災教育（含演練），並有積極宣導校園危機處理措施，能讓你在危機發生時有應變能力。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
校園安全環境的建構	A1-6-s 學校能定期宣導校內外安全措施及注意事項（包括校園安全地圖等），並協助緊急事件之處理。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
校園安全環境的建構	A1-7-s 學校能針對法定傳染病與公共衛生規劃防治措施，並宣導與執行衛生單位之建議。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
多元包容與平等對待	A2-1-s 學校能尊重與了解不同族群、宗教信仰、多元性別與身心障礙者需求，並積極維護其權益，不因差異而有不合理的對待或歧視。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚

項度	題目	填答
		<input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
多元包容與平等對待	A2-2-s 在你所收到的學校公告中，學校的公告有符合不同類型學生的需求（如：視障學生能提供點字或聲音裝置、非本國籍學生能有多國語言標示）。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
多元包容與平等對待	A2-3-s 學校活動規畫能依教職員生需求規劃適當的「通用設計或無障礙空間」及明確的標示（如：多國語言、點字）與警示設施（如：便利聽障者裝置、服務鈴）。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
多元包容與平等對待	A2-4-s 教職員工能主動關懷學生的學習與身心狀況，並適時轉介相關單位協助。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
多元包容與平等對待	A2-5-s 學校舉辦各項活動與競賽，能秉持公平、公正、公開與利益迴避原則。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
多元包容與平等對待	A2-6-s 學校有保障各類學生（如身心障礙學生、懷孕學生、僑外籍學生、原住民族學生、多元性傾向學生、新住民學生、更生人及學習不利學生等）的權益。此外，也有給他們予合宜且必要的照顧（如獎補助措施、設置專責輔導單位或輔導成立相關社團等）。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意

項度	題目	填答
		<input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
多元包容與平等對待	A2-7-s 學校對於學生的文化，有積極肯定其獨特性，並有鼓勵你了解與珍惜校園文化的多元性。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
多元包容與平等對待	A2-8-s 在求學過程中，在談論到不同宗教信仰、族群、性別、意識型態及政治立場等議題時，學校與老師有提醒你要以理性的態度來討論，並尊重各自的想法，營造多元包容的學習氛圍。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
隱私與個人資料的保護	A3-1-s 學校在沒有重大安全考量或得到法律之允許時，沒有任意檢查你的個人信件、數位裝置、物品與私密空間（如宿舍、個人置物櫃等）。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
隱私與個人資料的保護	A3-2-s 就你所知，學校沒有任意處理與使用你的個人資料，除非法律有允許。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
受教與學習權的維護	A4-1-s 學校能平等重視各學習領域的價值及發展，公平分配教學資源，並適時修正課程架構。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意

項度	題目	填答
		<input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
受教與學習權的維護	A4-2-s 學校能規劃多元方案並提供適當空間，使學生在各類活動中能自在的表達自己觀點與意見，並維護學生的發展與學習的權益。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
受教與學習權的維護	A4-3-s 學校有規劃多元的課程、教學與評量形式，且依據你們的需求提供選課機會，讓學生能在各類學習活動發展多元智能，並表達個人觀點。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
受教與學習權的維護	A4-4-s 學校或教師有以保障你的學習權為前提，依法進行課程安排。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
受教與學習權的維護	A4-5-s 學校能有效且依法處理不適任教師問題，以保障學生的受教權。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
受教與學習權的維護	A4-7-s 在上課時，你認為學校提供的教室與資源符合課程的學習需求，並有助於你的學習。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通

項度	題目	填答
		<input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
受教與學習權的維護	A4-9-s 有機會且能夠提出自己對於學校課程的意見，並有收到相關的回饋。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
勞動權益落實與保障	A6-4-s 擔任校內各類助理時，若工作成果或工作內容是學校或指導者所有，學校有承認你受勞動相關法令保障嗎？	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
民主參與及人權教育	A7-1-s 鼓勵你參與公共議題的討論與會議，有尊重學生所提出的意見並營造民主開放的氛圍。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
	A7-2-s 學務處能鼓勵、積極協助學生自治組織運作與發展，並提供必要的資源。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
民主參與及人權教育	A7-3-s 當學生與學生代表表達意見時，學校有依循民主法治的精神，不針對你們所發表內容或評論進行不當干	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意

項度	題目	填答
	預。	<input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
民主參與及人權教育	A7-4-s 學校要執行重要政策時，有蒐集過學生的意見，並進行理性溝通（如舉辦公聽會、意見調查等）。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
民主參與及人權教育	A7-6-s 學校能定期辦理人權教育或人權議題相關活動，鼓勵社團活動融入重要人權議題，營造友善之學習環境。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
民主參與及人權教育	A7-8-s 學校的教職員工或其他學生，如有侵害人權的行為，學校能主動積極輔導，協助改變其認知、行為及態度。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
權利維護與有效救濟	A8-1-s 教職員工生能相互尊重彼此的性與身體自主權、傾聽意見，確保其通報權利，預防性騷擾、性侵害、性霸凌等情事。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
權利維護與有效	A8-3-s 學校對於教職員工生的意見，有建立意見表達之	<input type="checkbox"/> 非常同意

項度	題目	填答
救濟	管道及問題回應機制（含權益有關之會議邀請相關當事人出席）。	<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
權利維護與有效救濟	A8-4-s 學校有各種管道（如學生手冊、網頁等）讓你得知與你相關的權益、重要訊息與相關規定（如場地申請、勞動權益等）。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
權利維護與有效救濟	A8-5-s 就你所知，學校有學生權利維護（申訴）及紛爭解決（如調解、仲裁）等的機制，且有充分告知學生。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
權利維護與有效救濟	A8-6-s 學校應依法律相關原則，檢視學生獎懲相關辦法，且勿以連坐方式處理學生的過錯行為。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
友善校園環境的肯認	A9-1-s 學校的環境或措施讓我充分感受被理解與尊重。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明

項度	題目	填答
友善校園環境的肯認	A9-2-s 學校的環境或措施讓我認同自己是校園中的一份子，並勇於展現自我。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
友善校園環境的肯認	A9-3-s 如果「1」分表示最不友善，「100」分表示最友善，目前學校所營造的校園生活或學習環境的友善程度是幾分？（60 分為及格）	1-100 分
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
友善校園環境的肯認	A9-4-s 如果「1」分表示最不友善，「100」分表示最友善，目前自己在學校生活或學習環境中，我對他人所展現的友善程度是幾分？（60 分為及格）	1-100 分
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明

參、系所版：○學年度第 2 學期

附表 7-大專校院友善校園人權環境發展建議及自我檢核項目(系所版)檢核表

實施階段與建議時程	建議負責人	工作項目	完成 V
一、準備階段 (3 週)	學校承辦總窗口	1.由各系所主管督導計畫進行。 2.召開系所版說明會議。(邀請系所主管與助教出席)	
	系所主管	擇派(院)系辦公室行政助教為系所承辦人。	
	系所承辦人	草擬實施期程及安排發展建議及自我檢核項目工作會議前置準備工作，包含規劃問卷實施計畫期程、問卷調查時間、問卷資料彙整分析、調查結果討論會議等相關工作。	
	系所承辦人	1.發展建議項目請參考附表 8-(系所版)大專校院友善校園人權環境發展建議及自我檢核項目，發展建議項目建議實施對象請參考附表 9-(系所版)建議列為調查問卷及實施對象。 2.規劃問卷調查發送時程。 3.問卷題目可參考附表 10-12。	
	系所承辦人	召開系所工作會議 (可結合系所/務會議)：主席(系所主管)於會議中說明問卷調查實施內容、期程與需配合事項。	
	系所承辦人	1.系統平臺上傳問卷調查施測名單。 2.於系統平臺上操作以電子郵件寄發問卷調查。	
三、彙整分析 階段 (6-8 週)	系所承辦人	彙整問卷調查資料 (於系統平臺統計報表匯出)，並將問卷調查結果作為發展建議項目落實狀況參考。	
	系所承辦人	檢視問卷調查結果，自行於系統平臺選填發展建議項目質性補充資料，研擬具體精進方向或相關作為 (僅作為各校留存參考)。	
	系所承辦人	將蒐集資料製成追蹤精進會議資料。	
四、追蹤精進 階段 (2 週)	系所主管、 系所承辦人	1.建議系所針對分析後發展建議項目召開追蹤精進會議，並作成精進建議納入會議決議。(本部分僅作為各校留存參考) 2.期許學校爾後持續自主定期追蹤，為後續友善校園營造工作提供參考依據。	

## 一、系所版執行步驟

### (一)準備階段：

- 1.由系所主管督導計畫進行。
- 2.系所主管擇派(院)系辦公室行政助教為系所承辦人。
- 3.學校承辦總窗口召開系所版說明會議，邀請系所主管及系所承辦人參與。
- 4.系所承辦人草擬實施期程及安排發展建議及自我檢核項目工作會議前置準備工作，包含規劃問卷實施計畫期程、問卷調查時間、問卷資料彙整分析、調查結果討論會議等相關工作。
- 5.召開系所工作會議（可結合系所/務會議），並於會議中說明問卷調查實施內容、期程與需配合事項。

### (二)調查階段：由系所承辦人蒐集施測名單後於系統平臺上傳，並發送問卷調查。

### (三)彙整分析階段：

- 1.系所承辦人彙整問卷調查資料（於系統平臺統計報表匯出），並將問卷調查結果作為發展建議項目落實狀況參考。
- 2.檢視問卷調查結果，系所承辦人自行於系統平臺選填發展建議項目質性補充資料，研擬具體精進方向或相關作為（僅作為各校留存參考）。
- 3.系所承辦人將蒐集資料製成追蹤精進會議資料。

### (四)追蹤精進階段：

- 1.建議系所針對分析後發展建議項目召開追蹤精進會議，並作成精進建議納入會議決議。（僅作為各校留存參考）。
- 2.期許爾後持續自主定期追蹤，為後續友善校園營造工作提供參考依據。

## 二、發展建議項目問卷調查題目

提供學生直接學習環境的(院)系所，本於其權責來達成發展建議項目。

## 附表 8-(系所版)大專校院友善校園人權環境發展建議及自我檢核項目

(一) 校園安全環境的建構	
世界人權宣言第 22 條：「每個人有權享受他的個人尊嚴和人格的自由發展所必需的經濟、社會和文化方面各種權利的實現」。然而，這裡所提到之各種權利之實現，其更需要建立在安全的環境基礎上，校園的安全環境建構，自然是友善校園環境所不可或缺之一環。	
D1-1 系所之空間規劃、各項設備與器材（如：會議室、辦公室、教室、實驗室、電腦教室、技能教室等）應符合法定安全標準。	
D1-2 系所的場館（如：會議室、辦公室、教室、實驗室、電腦教室、技能教室等）應定期進行安全檢查與更新。	
D1-3 系所應依學校規劃設置安全與防疫維護系統、設施（如：監視系統、緊急電話安全資訊、衛生消毒裝置等），以保障教職員工生之生命安全。	
D1-4 系所應依學校規劃設置自殺防治安全維護設施（如：高樓層防墜網及窗戶安全措施、警語等），以保障教職員工生之生命安全。	
D1-5 系所應依學校規劃定期實施校園環境安全與防災教育（含演練），使教職員工生具備危機處理概念與應變能力。	
D1-6 系所應依學校規劃協助處理校園或學生緊急事件，落實安全保護措施，以維護教職員工生安全。	
D1-7 系所應依學校規劃針對法定傳染病防治與公共衛生措施，並宣導與執行衛生單位之建議。	
(二) 多元包容與平等對待	
世界人權宣言第 7 條有指出：「人人有權享受平等保護，以免受違反本宣言的任何歧視行為以及煽動這種歧視的任何行為之害。」因此，友善校園的人權環境，必須是強調平等對待而提倡尊重差異、鼓勵多元與互相包容。	
D2-1 系所業務之進行，應尊重與了解不同族群、宗教信仰、多元性別與身心障礙者需求，並積極維護其權益，不因差異而有不合理的對待或歧視。	
D2-2 系所發出之公告應符合不同類型學生之需求（如：視障學生能提供點字或聲音裝置、非本國籍學生應有多國語言翻譯）。	
D2-3 系所應依教職員工生需求規劃適當的「通用設計或無障礙空間」及明確的標示（如：多國語言、點字）與警示設施（如：便利聽障者裝置、服務鈴）。	
D2-4 系所舉辦各項考試與甄選，應秉持公平、公正、公開與利益迴避原則。	
D2-5 系所應尊重各類學生（如身心障礙學生、懷孕學生、僑外籍學生、原住民族學生、不同性傾向與性別認同之學生、新住民學生、更生人及學習不利學生等）權益，並給予合宜且必要的照顧（如學習輔導、學校補助措施資訊、心理支持等）。	
D2-6 系所應積極肯定學生族群文化獨特性，並鼓勵學生了解與珍惜校園文化的多元性（如：友善校園環境與設施、多元例會活動）。	
D2-7 系所應宣導校園中以理性態度討論不同宗教信仰、族群、性別、意識型態及政治立場等議題，並尊重各自之立場，營造多元包容的學習氛圍。	
(三) 隱私與個人資料的保護	
世界人權宣言第 12 條提到：「任何人的私生活、家庭、住宅和通信不得任意干涉，人人有權享受法律保護，以免受這種干涉。」所以，友善校園的人權環境，也要保障校園中的每位成員，使其隱私與個人資料免於遭受侵害。	
D3-1 系所應尊重個人隱私權，除非基於重大安全考量或得到法律之允許，不任意檢查教職員工生個人信件、數位裝置、物品與私密空間（如個人置物櫃等）。	
D3-2 系所應依《個人資料保護法》，保護教職員工生個人及其家庭資料，以維護隱私權。	
D3-3 系所應依學校規劃定期進行資訊安全風險評估與檢視，各資料庫串接不得逾越特定目的之必要範圍，以維護個資的安全。	

D3-4 系所應依規定處理、利用學生生活與學業相關個人紀錄（如學業成績、獎助學金獲獎紀錄、獎懲紀錄等）。
<b>(四) 受教與學習權的維護</b>
世界人權宣言第 26 條有說：「人人都有受教育的權利。」為實現此權利，友善校園的人權環境，需實踐受教與學習權的維護。
D4-1 系所應平等重視各專業課程的價值及發展，公平分配教學資源，並適時修正課程架構。
D4-2 系所應規劃多元課程、教學與評量形式，且依學生需求提供選課機會，使學生在各類學習活動發展多元智能，並表達個人觀點。
D4-3 系所或教師應以保障學生學習權為前提，依法進行課程安排。
D4-4 系教評會應有效且依法處理不適任教師問題，以保障學生的受教權。
D4-5 教師授課應尊重學生的語言差異，若非不得已使用特殊語言，應提供必要的說明與教學支持。
D4-6 系所應配合學校規劃依教師授課需求提供適切的教室與教學資源，促進學生學習成效。
D4-7 系所應依不同身分、文化背景學生或不同學習程度之學生，規劃適切的學習銜接或學習輔導方案或措施。
D4-8 系所應定期調查學生對課程安排、課程實施的意見，並於相關會議中邀請學生代表參與。
<b>(五) 講學自由與專業自主</b>
世界人權宣言第 19 條提到：「人人有權享受主張和發表意見的自由。」因此，友善校園的人權環境，需要能保障講學自由與專業自主。
D5-1 系所應依規定，秉持公平、公正、公開原則，提供教師精進專業知能的機會或相關資訊。
D5-2 系所應尊重教師專業，不勉強教師任教非專長的科目，並尊重講學自由及評量自主。
D5-3 系所教評會及其他教學、教師人事委員會應依相關法令公平公正運作。
D5-4 教師代表應蒐集並表達教師的公共意見與維護其權益。
<b>(六) 勞動權益落實與保障</b>
世界人權宣言第 23 條有指出：「一、人人有權工作，自由選擇職業、並受公正和合適的工作條件並享受免於失業的保障。二、人人有同工同酬的權利，不受任何歧視。三、每一個工作的人，有權享受公正和合適的報酬，保證使他本人和家屬有一個符合人的尊嚴的生活條件，必要時並輔以其他方式的社會保障。四、人人有為維護其利益而組織和參加工會的權利。」為達此目的，友善校園的人權環境，必須保護教職員工生在學校的勞動權益。
D6-1 系所應依法令與契約，尊重教職員工生之勞動權益，針對勞務內容（聘約）能明列明確勞務內容。
D6-2 系所應依法令與契約，尊重教職員工生之勞動權益，能確保其工作與職場之安全（如：定期消防安檢、實驗場所安全維護、防災教育等）。
D6-3 系所應依法令與契約，尊重勞僱型工讀生之勞動權益，能確保其具有相關之安全保險（勞工保險）。
D6-4 系所應提供關於教職員工生有關勞動權益申訴與救濟的相關資訊。
<b>(七) 民主參與及人權教育</b>
世界人權宣言第 26 條有指出：「教育的目的在於充分發展人的個性並加強對人權和基本自由的尊重。」為達此目的，友善校園的人權環境，必須鼓勵校園的民主參與和積極推動人權教育。
D7-1 系所應鼓勵教職員工生參與公共議題討論及會議，尊重其意見並營造民主開放的氛圍。
D7-2 系所應鼓勵、積極協助學生自治組織運作與發展，並提供必要的資源。
D7-3 系所應尊重學生與學生代表其意見表達之權利，依循民主法治精神，不針對學生所發表內容或評論進行不當干預。

D7-4 系所重要政策之形成，應廣泛蒐集教職員工生的意見（如舉辦公聽會、意見調查等），進行理性溝通以形成公共的意見。
D7-5 系所各項法規的訂定，應符合憲法、教育基本法、相關法律（如人權公約等）及基本人權的理念。
D7-6 系所應尊重人權教育本身也是人權，能積極提供教職員工生有關人權教育與人權議題的機會（如研討會、演講、人權教育相關課程與活動等）或轉知相關資訊。
D7-7 教職員工生如有違反人權的行為，系所應主動積極輔導，協助改變其認知、行為及態度。
<b>(八) 權利維護與有效救濟</b>
世界人權宣言第8條：「任何人當憲法或法律所賦予他的基本權利遭受侵害時，有權由合格的國家法庭對這種侵害行為作有效的補救。」所以，友善校園的人權環境，必須能積極地維護權利並提供有效的申訴救濟機制。
D8-1 教職員工生應相互尊重彼此的身體與性自主權、傾聽意見，確保其通報權利，預防性騷擾、性侵害、性霸凌等情事。
D8-2 系所對於攸關學生權利事項，應制定規章保障，並以學生最佳利益原則，提供有效救濟機制。
D8-3 系所對於教職員工生，應建立意見表達之管道及問題回應機制（含與其權益相關之會議能邀請相關當事人出席）。
D8-4 系所應建立各種管道告知學生權益、重要訊息與相關規定（如選課、就學資源、活動與場地申請、權利救濟等）。
D8-5 系所應充分告知教職員工生其權利維護（申訴）及紛爭解決（如調解、仲裁）等機制。
<b>(九) 友善校園環境的肯認</b>
世界人權宣言第28條：「人人有權有要求一種社會和國際的秩序，在這種秩序中，本宣言所載的權利和自由能獲得充分實現。」因此，友善校園的人權環境，必須力求建立如此的環境能確實的建立並獲得社群成員的認可。
D9-1 系所的環境或措施讓我充分感受被理解與尊重。
D9-2 系所的環境或措施讓我認同自己是系所中的一份子，並勇於展現自我。
D9-3 如果「1」分表示最不友善，「100」分表示最友善，目前我覺得系所營造的校園生活或工作(/學習)環境的友善程度是幾分？(60分為及格)
D9-4 如果「1」分表示最不友善，「100」分表示最友善，在系上目前自己對他人所展現的友善程度是幾分？(60分為及格)

### 三、建議列為發展建議項目調查問卷及實施對象

附表 9-(系所版)建議列為調查問卷及實施對象

大專校院友善校園人權環境發展建議項目	實施對象		
	教師	職員 (含工友)	學生
<b>(一) 校園安全環境的建構</b>			
世界人權宣言第 22 條：「每個人有權享受他的個人尊嚴和人格的自由發展所必需的經濟、社會和文化方面各種權利的實現」。然而，這裡所提到之各種權利之實現，其更需要建立在安全的環境基礎上，校園的安全環境建構，自然是友善校園環境所不可或缺之一環。			
D1-1 系所之空間規劃、各項設備與器材（如：會議室、辦公室、教室、實驗室、電腦教室、技能教室等）應符合法定安全標準。	V	V	V
D1-2 系所的場館（如：會議室、辦公室、教室、實驗室、電腦教室、技能教室等）應定期進行安全檢查與更新。	V	V	V
D1-3 系所應依學校規劃設置安全與防疫維護系統、設施（如：監視系統、緊急電話安全資訊、衛生消毒裝置等），以保障教職員工生之生命安全。	V	V	V
D1-4 系所應依學校規劃設置自殺防治安全維護設施（如：高樓層防墜網及窗戶安全措施、警語等），以保障教職員工生之生命安全。	V	V	V
D1-5 系所應依學校規劃定期實施校園環境安全與防災教育（含演練），使教職員工生具備危機處理概念與應變能力。	V	V	V
D1-6 系所應依學校規劃協助處理校園或學生緊急事件，落實安全保護措施，以維護教職員工生安全。			
D1-7 系所應依學校規劃針對法定傳染病防治與公共衛生措施，並宣導與執行衛生單位之建議。	V	V	
<b>(二) 多元包容與平等對待</b>			
世界人權宣言第 7 條有指出：「人人有權享受平等保護，以免受違反本宣言的任何歧視行為以及煽動這種歧視的任何行為之害。」因此，友善校園的人權環境，必須是強調平等對待而提倡尊重差異、鼓勵多元與互相包容。			
D2-1 系所業務之進行，應尊重與了解不同族群、宗教信仰、多元性別與身心障礙者需求，並積極維護其權益，不因差異而有不合理的對待或歧視。	V	V	V
D2-2 系所發出之公告應符合不同類型學生之需求（如：視障學生能提供點字或聲音裝置、非本國籍學生應有多國語言翻譯）。			V
D2-3 系所應依教職員工生需求規劃適當的「通用設計或無障礙空間」及明確的標示（如：多國語言、點字）與警示設施（如：便利聽障者裝置、服務鈴）。	V	V	V
D2-4 系所舉辦各項考試與甄選，應秉持公平、公正、公開與利益迴避原則。	V		V
D2-5 系所應尊重各類學生（如身心障礙學生、懷孕學生、僑外籍學生、原住民族學生、不同性傾向與性別認同之學生、新住民學生、更生人及學習不利學生等）權益，並給予合宜且必要的照顧（如學習輔導、學校補助措施資訊、心理支持等）。			V
D2-6 系所應積極肯定學生族群文化獨特性，並鼓勵學生了解與珍惜校園文化的多元性（如：友善校園環境與設施、多元例會活			V

大專校院友善校園人權環境發展建議項目	實施對象		
	教師	職員 (含工友)	學生
動)。			
D2-7 系所應宣導校園中以理性態度討論不同宗教信仰、族群、性別、意識型態及政治立場等議題，並尊重各自之立場，營造多元包容的學習氛圍。	V	V	V
<b>(三) 隱私與個人資料的保護</b>			
世界人權宣言第 12 條提到：「任何人的私生活、家庭、住宅和通信不得任意干涉，人人有權享受法律保護，以免受這種干涉。」所以，友善校園的人權環境，也要保障校園中的每位成員，使其隱私與個人資料免於遭受侵害。			
D3-1 系所應尊重個人隱私權，除非基於重大安全考量或得到法律之允許，不任意檢查教職員工生個人信件、數位裝置、物品與私密空間（如個人置物櫃等）。	V	V	V
D3-2 系所應依《個人資料保護法》，保護教職員工生個人及其家庭資料，以維護隱私權。			
D3-3 系所應依學校規劃定期進行資訊安全風險評估與檢視，各資料庫串接不得逾越特定目的之必要範圍，以維護個資的安全。			
D3-4 系所應依規定處理、利用學生意務相關個人紀錄（如學業成績、獎助學金獲獎紀錄、獎懲紀錄等）。	V	V	V
<b>(四) 受教與學習權的維護</b>			
世界人權宣言第 26 條有說：「人人都有受教育的權利。」為實現此權利，友善校園的人權環境，需實踐受教與學習權的維護。			
D4-1 系所應平等重視各專業課程的價值及發展，公平分配教學資源，並適時修正課程架構。	V		
D4-2 系所應規劃多元課程、教學與評量形式，且依學生需求提供選課機會，使學生在各類學習活動發展多元智能，並表達個人觀點。	V		V
D4-3 系所或教師應以保障學生學習權為前提，依法進行課程安排。	V		V
D4-4 系教評會應有效且依法處理不適任教師問題，以保障學生的受教權。	V		V
D4-5 教師授課應尊重學生的語言差異，若非不得已使用特殊語言，應提供必要的說明與教學支持。	V		V
D4-6 系所應配合學校規劃依教師授課需求提供適切的教室與教學資源，促進學生學習成效。	V		V
D4-7 系所應依不同身分、文化背景學生或不同學習程度之學生，規劃適切的學習銜接或學習輔導方案或措施。			
D4-8 系所應定期調查學生對課程安排、課程實施的意見，並於相關會議中邀請學生代表參與。			V
<b>(五) 講學自由與專業自主</b>			
世界人權宣言第 19 條提到：「人人有權享受主張和發表意見的自由。」因此，友善校園的人權環境，需要能保障講學自由與專業自主。			
D5-1 系所應依規定，秉持公平、公正、公開原則，提供教師精進專業知能的機會或相關資訊。	V		
D5-2 系所應尊重教師專業，不勉強教師任教非專長的科目，並尊	V		

大專校院友善校園人權環境發展建議項目	實施對象		
	教師	職員 (含工友)	學生
重講學自由及評量自主。			
D5-3 系所教評會及其他教學、教師人事委員會應依相關法令公平公正運作。	V		
D5-4 教師代表應蒐集並表達教師的公共意見與維護其權益。	V		
<b>(六) 勞動權益落實與保障</b>			
世界人權宣言第 23 條有指出：「一、人人有權工作，自由選擇職業、並受公正和合適的工作條件並享受免於失業的保障。二、人人有同工同酬的權利，不受任何歧視。三、每一個工作的人，有權享受公正和合適的報酬，保證使他本人和家屬有一個符合人的尊嚴的生活條件，必要時並輔以其他方式的社會保障。四、人人有為維護其利益而組織和參加工會的權利。」為達此目的，友善校園的人權環境，必須保護教職員工生在學校的勞動權益。			
D6-1 系所應依法令與契約，尊重教職員工生之勞動權益，針對勞務內容（聘約）能明列明確勞務內容。	V	V	V
D6-2 系所應依法令與契約，尊重教職員工生之勞動權益，能確保其工作與職場之安全（如：定期消防安檢、實驗場所安全維護、防災教育等）。	V	V	V
D6-3 系所應依法令與契約，尊重勞僱型工讀生之勞動權益，能確保其具有相關之安全保險（勞工保險）。		V	V
D6-4 系所應提供關於教職員工生有關勞動權益申訴與救濟的相關資訊。			
<b>(七) 民主參與及人權教育</b>			
世界人權宣言第 26 條有指出：「教育的目的在於充分發展人的個性並加強對人權和基本自由的尊重。」為達此目的，友善校園的人權環境，必須鼓勵校園的民主參與和積極推動人權教育。			
D7-1 系所應鼓勵教職員工生參與公共議題討論及會議，尊重其意見並營造民主開放的氛圍。	V	V	V
D7-2 系所應鼓勵、積極協助學生自治組織運作與發展，並提供必要的資源。			V
D7-3 系所應尊重學生與學生代表其意見表達之權利，依循民主法治精神，不針對學生所發表內容或評論進行不當干預。			V
D7-4 系所重要政策之形成，應廣泛蒐集教職員工生的意見（如舉辦公聽會、意見調查等），進行理性溝通以形成公共的意見。	V	V	V
D7-5 系所各項法規的訂定，應符合憲法、教育基本法、相關法律（如人權公約等）及基本人權的理念。			
D7-6 系所應尊重人權教育本身也是人權，能積極提供教職員工生有關人權教育與人權議題的機會（如研討會、演講、人權教育相關課程與活動等）或轉知相關資訊。			
D7-7 教職員工生如有違反人權的行為，系所應主動積極輔導，協助改變其認知、行為及態度。	V	V	V
<b>(八) 權利維護與有效救濟</b>			
世界人權宣言第 8 條：「任何人當憲法或法律所賦予他的基本權利遭受侵害時，有權由合格的國家法庭對這種侵害行為作有效的補救。」所以，友善校園的人權環境，必須能積極地維護權利並提供有效的申訴救濟機制。			
D8-1 教職員工生應相互尊重彼此的身體與性自主權、傾聽意見，	V	V	V

大專校院友善校園人權環境發展建議項目	實施對象		
	教師	職員 (含工友)	學生
確保其通報權利，預防性騷擾、性侵害、性霸凌等情事。			
D8-2 系所對於攸關學生權利事項，應制定規章保障，並以學生最佳利益原則，提供有效救濟機制。			
D8-3 系所對於教職員生，應建立意見表達之管道及問題回應機制（含與其權益相關之會議能邀請相關當事人出席）。	V	V	V
D8-4 系所應建立各種管道告知學生權益、重要訊息與相關規定（如選課、就學資源、活動與場地申請、權利救濟等）。			V
D8-5 系所應充分告知教職員生其權利維護（申訴）及紛爭解決（如調解、仲裁）等機制。	V	V	V
<b>(九) 友善校園環境的肯認</b>			
世界人權宣言第 28 條：「人人有權有要求一種社會和國際的秩序，在這種秩序中，本宣言所載的權利和自由能獲得充分實現。」因此，友善校園的人權環境，必須力求建立如此的環境能確實的建立並獲得社群成員的認可。			
D9-1 系所的環境或措施讓我充分感受被理解與尊重。	V	V	V
D9-2 系所的環境或措施讓我認同自己是系所中的一份子，並勇於展現自我。	V	V	V
D9-3 如果「1」分表示最不友善，「100」分表示最友善，目前我覺得系所營造的校園生活或工作(/學習)環境的友善程度是幾分？(60 分為及格)	V	V	V
D9-4 如果「1」分表示最不友善，「100」分表示最友善，在系上目前自己對他人所展現的友善程度是幾分？(60 分為及格)	V	V	V
調查題數	34	24	36

#### 四、發展建議項目問卷調查題目

附表 10-（系所版）教師問卷題目

項度	題目	填答
校園安全環境的建構	D1-1-t 系所之空間規劃、各項設備與器材（如：會議室、辦公室、教室、實驗室、電腦教室、技能教室等）應符合法定安全標準。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
校園安全環境的建構	D1-2-t 系所的場館（如：會議室、辦公室、教室、實驗室、電腦教室、技能教室等）能定期進行安全檢查與更新。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
校園安全環境的建構	D1-3-t 系所能依學校規劃設置安全與防疫維護系統、設施（如：監視系統、緊急電話安全資訊、衛生消毒裝置等），以保障教職員工生之生命安全。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
校園安全環境的建構	D1-4-t 系所能依學校規劃設置自殺防治安全維護設施（如：高樓層防墜網及窗戶安全措施、警語等），以保障教職員工生之生命安全。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
校園安全環境的建構	D1-5-t 系所能依學校規劃定期實施校園環境安全與防災教育（含演練），使教職員工生具備危機處理概念與應變能力。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
校園安全環境	D1-7-t 系所能依學校規劃針對法定傳染病防治與公共衛生	<input type="checkbox"/> 非常同意

項度	題目	填答
的建構	措施，並宣導與執行衛生單位之建議。	<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
多元包容與平等對待	D2-1-t 系所業務之進行，能尊重與了解不同族群、宗教信仰、多元性別與身心障礙者需求，並積極維護其權益，不因差異而有不合理的對待或歧視。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
多元包容與平等對待	D2-3-t 系所能依教職員工生需求規劃適當的「通用設計或無障礙空間」及明確的標示（如：多國語言、點字）與警示設施（如：便利聽障者裝置、服務鈴）。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
多元包容與平等對待	D2-4-t 系所舉辦各項考試與甄選，能秉持公平、公正、公開與利益迴避原則。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
多元包容與平等對待	D2-7-t 系所能宣導校園中以理性態度討論不同宗教信仰、族群、性別、意識型態及政治立場等議題，並尊重各自之立場，營造多元包容的學習氛圍。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
隱私與個人資料的保護	D3-1-t 系所能尊重個人隱私權，除非基於重大安全考量或得到法律之允許，不任意檢查教職員工生個人信件、數位裝置、物品與私密空間（如個人置物櫃等）。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用

項度	題目	填答
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）： D3-4-t 系所能依規定處理、利用學生生活與學業相關個人紀錄（如學業成績、獎助學金獲獎紀錄、獎懲紀錄等）。	文字說明 <input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
隱私與個人資料的保護		
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）： D4-1-t 系所能平等重視各專業課程的價值及發展，公平分配教學資源，並適時修正課程架構。	文字說明 <input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
受教與學習權的維護		
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）： D4-2-t 系所能規劃多元課程、教學與評量形式，且依學生需求提供選課機會，使學生在各類學習活動發展多元智能，並表達個人觀點。	文字說明 <input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
受教與學習權的維護		
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）： D4-3-t 系所或教師能以保障學生學習權為前提，依法進行課程安排。	文字說明 <input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
受教與學習權的維護		
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）： D4-4-t 系教評會能有效且依法處理不適任教師問題，以保障學生的受教權。	文字說明 <input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
受教與學習權的維護		
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）： D4-5-t 教師授課能尊重學生的語言差異，若非不得已使用特殊語言，能提供必要的說明與教學支持。	文字說明 <input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意
受教與學習權的維護		

項度	題目	填答
		<input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
受教與學習權的維護	D4-6-t 系所能配合學校規劃依教師授課需求提供適切的教室與教學資源，促進學生學習成效。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
講學自由與專業自主	D5-1-t 系所能依規定，秉持公平、公正、公開原則，提供教師精進專業知能的機會或相關資訊。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
講學自由與專業自主	D5-2-t 系所能尊重教師專業，不勉強教師任教非專長的科目，並尊重講學自由及評量自主。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
講學自由與專業自主	D5-3-t 系所教評會及其他教學、教師人事委員會能依相關法令公平公正運作。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
講學自由與專業自主	D5-4-t 教師代表能蒐集並表達教師的公共意見與維護其權益。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
勞動權益落實與保障	D6-1-t 系所能依法令與契約，尊重教職員工生之勞動權益，針對勞務內容(聘約)能明列明確勞務內容。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通

項度	題目	填答
		<input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
勞動權益落實與保障	D6-2-t 系所能依法令與契約，尊重教職員工生之勞動權益，能確保其工作與職場之安全(如：定期消防安檢、實驗場所安全維護、防災教育等)。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
民主參與及人權教育	D7-1-t 系所能鼓勵教職員工生參與公共議題討論及會議，尊重其意見並營造民主開放的氛圍。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
民主參與及人權教育	D7-4-t 系所重要政策之形成，能廣泛蒐集教職員工生的意見（如舉辦公聽會、意見調查等），進行理性溝通以形成公共的意見。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
民主參與及人權教育	D7-7-t 教職員工生如有違反人權的行為，系所能主動積極輔導，協助改變其認知、行為及態度。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
權利維護與有效救濟	D8-1-t 教職員工生能相互尊重彼此的身體與性自主權、傾聽意見，確保其通報權利，預防性騷擾、性侵害、性霸凌等情事。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
權利維護與有	D8-3-t 系所對於教職員工生，能建立意見表達之管道及問	<input type="checkbox"/> 非常同意

項度	題目	填答
效救濟	題回應機制（含與其權益相關之會議能邀請相關當事人出席）。	<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
權利維護與有效救濟	D8-5-t 系所能充分告知教職員生其權利維護（申訴）及紛爭解決（如調解、仲裁）等機制。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
友善校園環境的肯認	D9-1-t 系所的環境或措施讓我充分感受被理解與尊重。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
友善校園環境的肯認	D9-2-t 系所的環境或措施讓我認同自己是系所中的一份子，並勇於展現自我。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
友善校園環境的肯認	D9-3-t 如果「1」分表示最不友善，「100」分表示最友善，目前我覺得系所營造的校園生活或工作環境的友善程度是幾分？（60 分為及格）	1-100 分
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
友善校園環境的肯認	D9-4-t 如果「1」分表示最不友善，「100」分表示最友善，在系上目前自己對他人所展現的友善程度是幾分？（60 分為及格）	1-100 分
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明

附表 11-（系所版）職員工問卷題目

項度	題目	填答
校園安全環境的建構	D1-1-w 系所之空間規劃、各項設備與器材（如：會議室、辦公室、教室、實驗室、電腦教室、技能教室等）能符合法定安全標準。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
校園安全環境的建構	D1-2-w 系所的場館（如：會議室、辦公室、教室、實驗室、電腦教室、技能教室等）能定期進行安全檢查與更新。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
校園安全環境的建構	D1-3-w 系所能依學校規劃設置安全與防疫維護系統、設施（如：監視系統、緊急電話安全資訊、衛生消毒裝置等），以保障教職員工生之生命安全。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
校園安全環境的建構	D1-4-w 系所能依學校規劃設置自殺防治安全維護設施（如：高樓層防墜網及窗戶安全措施、警語等），以保障教職員工生之生命安全。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
校園安全環境的建構	D1-5-w 系所能依學校規劃定期實施校園環境安全與防災教育（含演練），使教職員工生具備危機處理概念與應變能力。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
校園安全環境的建構	D1-7-w 系所能依學校規劃針對法定傳染病防治與公共衛生措施，並宣導與執行衛生單位之建議。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通

		<input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
多元包容與平等對待	D2-1-w 系所業務之進行，能尊重與了解不同族群、宗教信仰、多元性別與身心障礙者需求，並積極維護其權益，不因差異而有不合理的對待或歧視。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
多元包容與平等對待	D2-3-w 系所能依教職員工生需求規劃適當的「通用設計或無障礙空間」及明確的標示（如：多國語言、點字）與警示設施（如：便利聽障者裝置、服務鈴）。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
多元包容與平等對待	D2-7-w 系所能宣導校園中以理性態度討論不同宗教信仰、族群、性別、意識型態及政治立場等議題，並尊重各自之立場，營造多元包容的學習氛圍。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
隱私與個人資料的保護	D3-1-w 系所能尊重個人隱私權，除非基於重大安全考量或得到法律之允許，不任意檢查教職員工生個人信件、數位裝置、物品與私密空間（如個人置物櫃等）。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
隱私與個人資料的保護	D3-4-w 系所能依規定處理、利用學生生活與學業相關個人紀錄（如學業成績、獎助學金獲獎紀錄、獎懲紀錄等）。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
勞動權益落實與保障	D6-1-w 系所能依法令與契約，尊重教職員工生之勞動權益，針對勞務內容（聘約）能明列明確勞務內容。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意

		<input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
勞動權益落實與保障	D6-2-w 系所能依法令與契約，尊重教職員工生之勞動權益，能確保其工作與職場之安全（如：定期消防安檢、實驗場所安全維護、防災教育等）。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
勞動權益落實與保障	D6-3-w 系所能依法令與契約，尊重勞僱型工讀生之勞動權益，能確保其具有相關之安全保險(勞工保險)。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
民主參與及人權教育	D7-1-w 系所能鼓勵教職員工生參與公共議題討論及會議，尊重其意見並營造民主開放的氛圍。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
民主參與及人權教育	D7-4-w 系所重要政策之形成，能廣泛蒐集教職員工生的意見（如舉辦公聽會、意見調查等），進行理性溝通以形成公共的意見。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
民主參與及人權教育	D7-7 教職員工生如有違反人權的行為，系所能主動積極輔導，協助改變其認知、行為及態度。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
權利維護與有	D8-1-w 教職員工生能相互尊重彼此的身體與性自主權、	<input type="checkbox"/> 非常同意

效救濟	傾聽意見，確保其通報權利，預防性騷擾、性侵害、性霸凌等情事。	<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
權利維護與有效救濟	D8-3-w 系所對於教職員工生，能建立意見表達之管道及問題回能機制（含與其權益相關之會議能邀請相關當事人出席）。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
友善校園環境的肯認	D9-1-w 系所的環境或措施讓我充分感受被理解與尊重。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
友善校園環境的肯認	D9-2-w 系所的環境或措施讓我認同自己是系所中的一份子，並勇於展現自我。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
友善校園環境的肯認	D9-3-w 如果「1」分表示最不友善，「100」分表示最友善，目前我覺得系所營造的校園生活或工作環境的友善程度是幾分？（60 分為及格）	1-100 分
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
友善校園環境的肯認	D9-4-w 如果「1」分表示最不友善，「100」分表示最友善，在系上目前自己對他人所展現的友善程度是幾分？（60 分為及格）	1-100 分
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明

附表 12-（系所版）學生問卷題目

項度	題目	填答
校園安全環境的建構	D1-1-s 在校園中，你所遇到的系所空間、設備與器材（如：會議室、辦公室、教室、實驗室、電腦教室、技能教室等）有符合安全標準。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
校園安全環境的建構	D1-2-s 系所的場館（如：會議室、辦公室、教室、實驗室、電腦教室、技能教室等）能定期進行安全檢查與更新。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
校園安全環境的建構	D1-3-s 系所能依學校規劃設置安全與防疫維護系統、設施（如：監視系統、緊急電話安全資訊、衛生消毒裝置等），以保障教職員工生之生命安全。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
校園安全環境的建構	D1-4-s 系所能依學校規劃設置自殺防治安全維護設施（如：高樓層防墜網及窗戶安全措施、警語等），以保障教職員工生之生命安全。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
校園安全環境的建構	D1-5-s 從入學後，系所有對你實施校園環境安全與防災教育（含演練），並有積極宣導校園危機處理措施，能讓你在危機發生時有應變能力。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
多元包容與平等對待	D2-1-s 系所能尊重與了解不同族群、宗教信仰、多元性別與身心障礙者需求，並積極維護其權益，不因差異而有不合理的對待或歧視。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通

項度	題目	填答
		<input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
多元包容與平等對待	D2-2-s 在你所收到的學校公告中，系所的公告有符合不同類型學生的需求（如：視障學生能提供點字或聲音裝置、非本國籍學生應有多國語言標示）。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
多元包容與平等對待	D2-3-s 系所能依教職員工生需求規劃適當的「通用設計或無障礙空間」及明確的標示（如：多國語言、點字）與警示設施（如：便利聽障者裝置、服務鈴）。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
多元包容與平等對待	D2-4-s 系所舉辦各項考試與甄選，能秉持公平、公正、公開與利益迴避原則。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
多元包容與平等對待	D2-5-s 系所有保障各類學生（如身心障礙學生、懷孕學生、僑外籍學生、原住民族學生、多元性傾向學生、新住民學生、更生人及學習不利學生等）的權益。此外，也有給他們予合宜且必要的照顧（如獎補助措施、設置專責輔導單位或輔導成立相關社團等）。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
多元包容與平等對待	D2-6-s 系所對於學生的文化，有積極肯定其獨特性，並有鼓勵你了解與珍惜校園文化的多元性。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明

項度	題目	填答
多元包容與平等對待	D2-7-s 在求學過程中，在談論到不同宗教信仰、族群、性別、意識型態及政治立場等議題時，學校與老師有提醒你要以理性的態度來討論，並尊重各自的想法，營造多元包容的學習氛圍。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
隱私與個人資料的保護	D3-1-s 系所在沒有重大安全考量或得到法律之允許時，沒有任意檢查你的個人信件、數位裝置、物品與私密空間（如宿舍、個人置物櫃等）。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
隱私與個人資料的保護	D3-4-s 系所能依規定處理、利用學生生活與學業相關個人紀錄（如學業成績、獎助學金獲獎紀錄、獎懲紀錄等）。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
受教與學習權的維護	D4-2-s 系所有規劃多元的課程、教學與評量形式，且依據你們的需求提供選課機會，讓學生能在各類學習活動發展多元智能，並表達個人觀點。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
受教與學習權的維護	D4-3-s 系所或教師有以保障你的學習權為前提，依法進行課程安排。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
受教與學習權的維護	D4-4-s 系教評會能有效且依法處理不適任教師問題，以保障學生的受教權。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意

項度	題目	填答
		<input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
受教與學習權的維護	D4-5-s 教師授課能尊重學生的語言差異，若非不得已使用特殊語言，能提供必要的說明與教學支持。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
受教與學習權的維護	D4-6-s 在上課時，你認為系所提供的教室與資源符合課程的學習需求，並有助於你的學習。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
受教與學習權的維護	D4-8-s 你有機會且能夠提出自己對於系所課程的意見，並有收到相關的回饋。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
勞動權益落實與保障	D6-1-s 在擔任校內助理時，系所能依法令與契約，尊重教職員工生之勞動權益，不使其提供職責外之服務或勞動。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
勞動權益落實與保障	D6-2-s 系所能依法令與契約，尊重教職員工生之勞動權益，能確保其工作與職場之安全（如：定期消防安檢、實驗場所安全維護、防災教育等）。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
勞動權益落實與保障	D6-3-s 系所能依法令與契約，尊重勞僱型工讀生之勞動權益，能確保其具有相關之安全保險(勞工保險)。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意

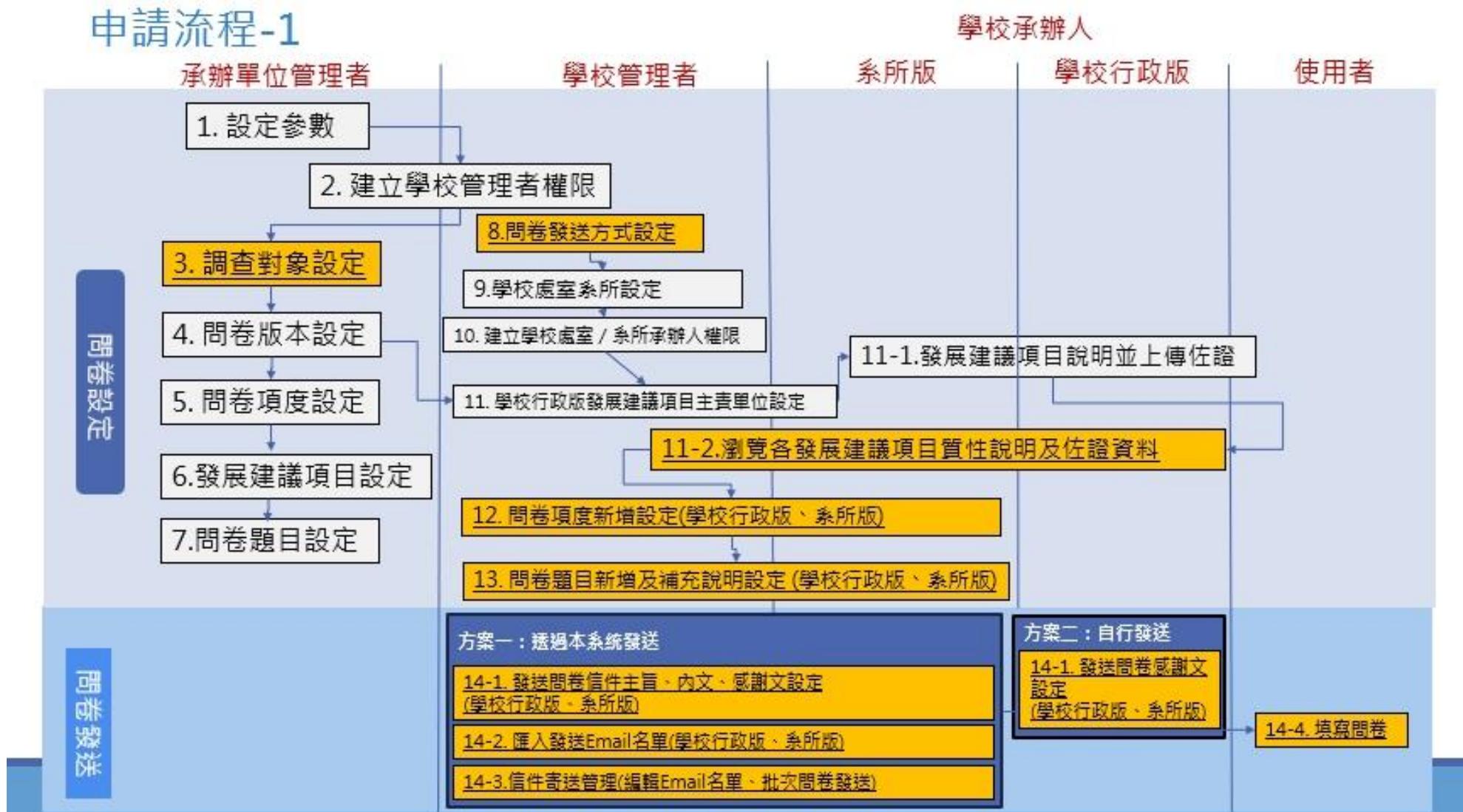
項度	題目	填答
		<input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
民主參與及人權教育	D7-1-s 系所有鼓勵你參與公共議題的討論與會議，有尊重學生所提出的意見並營造民主開放的氛圍。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
民主參與及人權教育	D7-2-s 系所能鼓勵、積極協助學生自治組織運作與發展，並提供必要的資源。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
民主參與及人權教育	D7-3-s 當學生與學生代表表達意見時，系所有依循民主法治的精神，不針對你們所發表內容或評論進行不當干預。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
民主參與及人權教育	D7-4-s 系所要執行重要政策時，有搜集過學生的意見，並進行理性溝通（如舉辦公聽會、意見調查等）。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
民主參與及人權教育	D7-7-s 教職員工生如有違反人權的行為，如有侵害人權的行為，學校能主動積極輔導，協助改變其認知、行為及態度。	<input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用

項度	題目	填答
權利維護與有效救濟	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）： D8-1-s 教職員生能相互尊重彼此的性與身體自主權、傾聽意見，確保其通報權利，預防性騷擾、性侵害、性霸凌等情事。	文字說明 <input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
權利維護與有效救濟	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）： D8-3-s 系所對於教職員生的意見，有建立意見表達之管道及問題回能機制（含權益有關之會議邀請相關當事人出席）。	文字說明 <input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
權利維護與有效救濟	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）： D8-4-s 系所有各種管道（如學生手冊、網頁等）讓你得知與你相關的權益、重要訊息與相關規定（如場地申請、勞動權益等）。	文字說明 <input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
權利維護與有效救濟	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）： D8-5-s 系所能充分告知教職員生其權利維護（申訴）及紛爭解決（如調解、仲裁）等機制。	文字說明 <input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
友善校園環境的肯認	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）： D9-1-s 系所的環境或措施讓我充分感受被理解與尊重。	文字說明 <input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
友善校園環境的肯認	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）： D9-2-s 系所的環境或措施讓我認同自己是系所中的一份子，並勇於展現自我。	文字說明 <input type="checkbox"/> 非常同意 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不同意

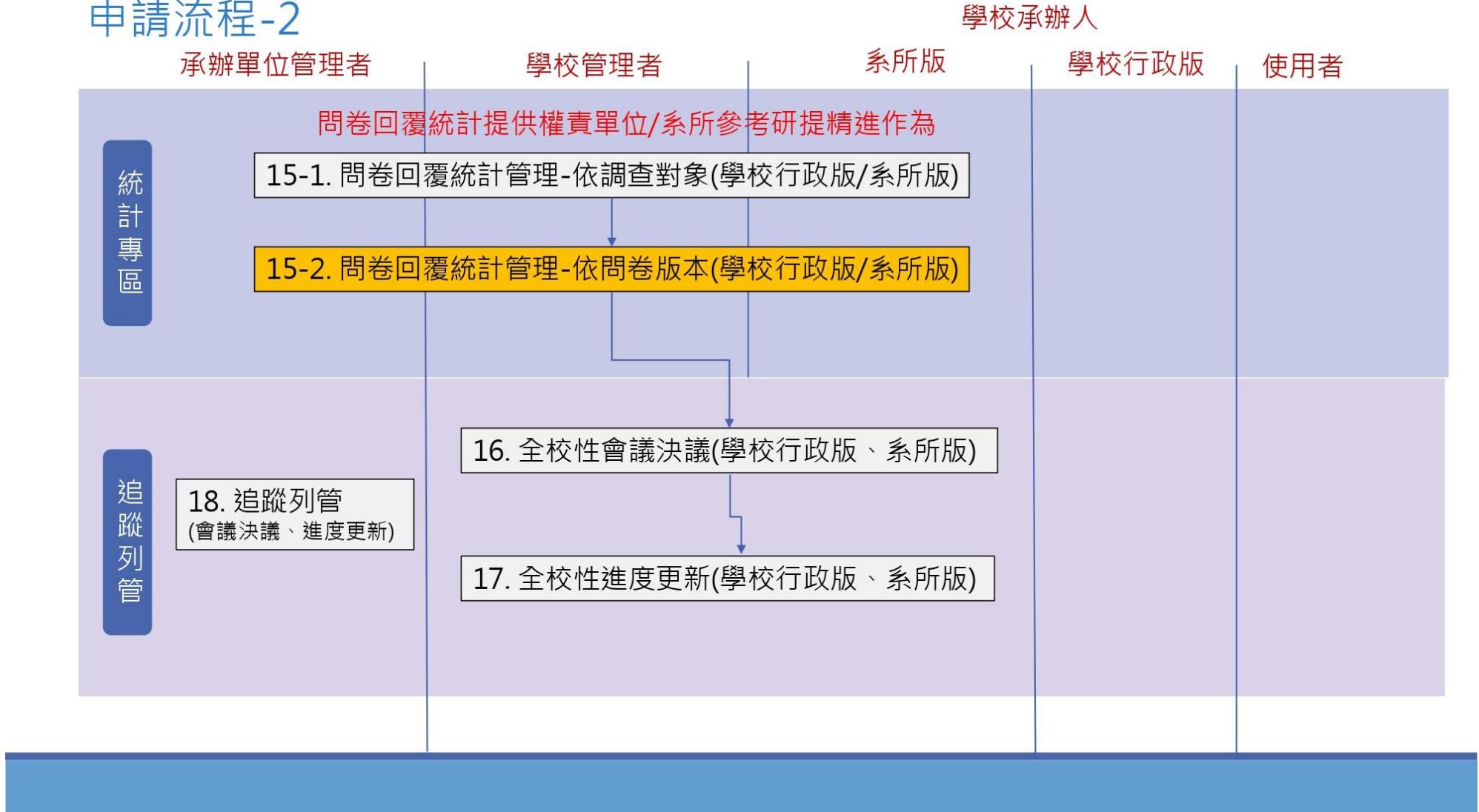
項度	題目	填答
		<input type="checkbox"/> 非常不同意 <input type="checkbox"/> 不清楚 <input type="checkbox"/> 不適用
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
友善校園環境的肯認	D9-3-s 如果「1」分表示最不友善，「100」分表示最友善，目前系所營造的校園生活或學習環境的友善程度是幾分？（60 分為及格）	1-100 分
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明
友善校園環境的肯認	D9-4-s 如果「1」分表示最不友善，「100」分表示最友善，目前自己在系所生活或工作環境中，我對他人所展現的友善程度是幾分？（60 分為及格）	1-100 分
	我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：	文字說明

## 肆、系統操作說明

### 一、申請流程



## 申請流程-2



## 二、學校管理者

### (一)步驟 8.問卷發送方式設定

權限：學校管理者

路徑：學校管理專區 > 友善校園人權環境專區 > 參數管理 > 問卷發送方式設定

功能：設定問卷發送方式

#### 方案一：

由學校匯入調查名單，自動發送問卷連結（個別化連結）各校提供依調查對象（教師、職員、學生等）整理好的名單與電子郵件帳號，匯入系統後，由系統自動寄發問卷(問卷連結為專屬單一、綁定帳號，且具備暫存功能，可分段填寫並於期限內再次登入完成填答)連結給每位對象。本方案可避免重複填答，因連結與信箱綁定，可有效控管每人僅填寫一次；且便於追蹤進度，系統可確保問卷來自於名冊內對象並即時產生各身分類別的回收率，協助催收與統計。  
限制：需要校方事前整理完整名單（包含身分類別、電子郵件正確性），建議應公告個資使用或抽樣方式。

#### 方案二：

由系統提供各類調查對象專屬單一網址（不綁定帳號）系統依調查對象（教師、職員、學生等）生成不同的各校填答網址，學校將連結公告或通知給該類對象，受測者自行進入填寫；無個人化綁定，系統無法排除重複填答，如有重複填寫，需由各校窗口手動編輯與分析後續的原始資料修正整體分析。

年度	學校名稱	管理
114	國立清華大學	<div style="border: 1px solid red; padding: 10px;"><p>① 問卷發送方式： 方案一：系統發送 <input type="button" value="儲存"/></p><p>② 問卷發送方式： 方案二：自行發送 請輸入學校電子郵件地址中@ 符號後面的部分(例 : example@ncu.edu.tw) ncu.edu.tw <input type="button" value="儲存"/></p><p style="border: 1px solid red; padding: 5px; text-align: center;">※預設為方案一：系統發送</p></div>

## (二)步驟 9.學校處室系所設定

權限：學校管理者

路徑：學校管理專區 > 友善校園人權環境專區 > 參數管理 > 處室系所管理

功能：新增、編輯、刪除

#	年度	所屬學校名稱	單位分類	處室系所代碼	處室系所名稱	管理
1	113	國立臺灣師範大學	行政單位	A0001	教務處	<input checked="" type="checkbox"/> <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">編輯</span> <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">刪除</span>
2	113	國立臺灣師範大學	行政單位	A0002	學務處	<input checked="" type="checkbox"/> <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">編輯</span> <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">刪除</span>
3	113	國立臺灣師範大學	學術單位	D0001	中國語文學系	<input checked="" type="checkbox"/> <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">編輯</span> <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">刪除</span>
4	113	國立臺灣師範大學	學術單位	D0002	應用數學系	<input checked="" type="checkbox"/> <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">編輯</span> <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">刪除</span>

① + 新增

② 編輯 刪除

※刪除：帳號管理有設定學校承辦人為該處室系所，即不得刪除

權限：學校管理者

路徑：學校管理專區 > 友善校園人權環境專區 > 參數管理 > 處室系所管理

功能：新增、編輯

---

年度	② 113 (112學年度)
*單位分類	行政單位
*處室系所代碼	A0001
*處室系所中文名稱	教務處
③ 儲存	

### (三)步驟 10.建立學校處室/系所承辦人權限

權限：學校管理者

路徑：學校管理專區 > 帳號管理

功能：設定、新增、匯入、編輯帳號

學校代碼查詢							
		學校名稱		查詢			
		學校組別		-全部-			
<input type="button" value="新增"/>							
1							
<input type="button" value="1"/> <input type="button" value="2"/> <input type="button" value="3"/> <input type="button" value="4"/> <input type="button" value="5"/> <input type="button" value="..."/>							
#	所屬單位名稱	所屬單位組別	使用者姓名	登入帳號>Email)	使用者角色	權限使用迄日	所屬社團/所屬處室、系所
1	教育部				承辦單位管理員： 1. 人權環境發展建議及自我檢核項目	人權環境發展建議及自我檢核項目 ： 2025-09-26 17:36 <input type="button" value="點解延長"/>	【無】 <input type="checkbox"/> 擴充 <input type="checkbox"/> 單獨
2	國立臺灣師範大學	大學校院組			承辦單位管理員： 1. 人權環境發展建議及自我檢核項目	人權環境發展建議及自我檢核項目 ： 2025-09-28 17:30 <input type="button" value="點解延長"/>	【無】 <input type="checkbox"/> 擴充 <input type="checkbox"/> 單獨
3	國立臺灣師範大學	大學校院組			承辦單位管理員： 1. 人權環境發展建議及自我檢核項目	人權環境發展建議及自我檢核項目 ： 2025-09-28 17:37 <input type="button" value="點解延長"/>	【無】 <input type="checkbox"/> 擴充 <input type="checkbox"/> 單獨
4	正修學校附屬法 人正修科技大學	技專校院組			學校管理員： 1. 人權環境發展建議及自我檢核項目	人權環境發展建議及自我檢核項目 ： 2023-04-02 00:00 <input type="button" value="點解延長"/>	【無】 <input type="checkbox"/> 擴充 <input type="checkbox"/> 單獨

點選延長可自動延長1年權限時間

權限：學校管理者

路徑：學校管理專區 > 帳號管理

功能：設定、新增、編輯帳號

登入角色：友善人權環境專區 學校管理者

The screenshot shows the 'Account Management' page with several fields and checkboxes highlighted by red boxes and numbered circles:

- 2**: A red box highlights the 'Email' field.
- 3**: A red box highlights the 'Role' section, which includes checkboxes for 'School Manager' and 'Human Rights Development Task Force Self-Assessment Items'.
- 4**: A red box highlights the 'Department/Office' dropdown menu, listing various departments like D0001, D0002, A0001, etc.
- 5**: A red box highlights the 'OK' button at the bottom right of the form.

Annotations provide additional instructions:

- A red box around the 'Role' section contains the text: '請勾選所屬處室/系所' (Please check the corresponding department/office).
- A red box around the 'OK' button contains the text: '可修改權限時間,預設為一年' (The permission duration can be modified, defaulting to one year).
- A red box around the 'Human Rights Development Task Force Self-Assessment Items' checkbox contains the text: '可新增自己權限以下的角色' (New roles can be added below your current level).

#### (四)步驟 11.指標主責單位設定

權限：學校管理者

路徑：學校管理專區 > 友善校園人權環境專區 > 參數管理 > 指標主責單位設定

功能：依問卷版本「是否指標設定」設定指標主責單位（編輯）

年度	115
所屬學校名稱	國立中央大學
<input type="button" value="查詢"/>	

年度	版本	管理
115	學校行政版	<span style="color: red;">①</span> <input checked="" type="checkbox"/> 設定指標主責單位

#	問卷版本代碼	問卷版本中文名稱	是否啟用	是否指標設定
1	department	系所版	是	否
2	administration	學校行政版	是	是

權限：學校管理者

路徑：學校管理專區 > 友善校園人權環境專區 > 參數管理 > 指標主責單位設定

功能：設定指標主責單位（編輯）

年度	114
所屬學校名稱	國立臺灣師範大學
版本	學校行政版

①

「大專院校友善校園人權環境發展建議及自我檢核項目」與校內的對應權責單位設定		
項度	發展建議項目	權責單位
(一) 校園安全環境的建構	A1-1學校之空間規劃、各項設備與器材（如：辦公室、會議室、社團教室、社團辦公室等）應符合法定安全標準。	<input type="checkbox"/> 學務處 <input type="checkbox"/> 資深處 <input checked="" type="checkbox"/> 緊急處 <input type="checkbox"/> 人事室 <input type="checkbox"/> 環境衛生安全中心 <input type="checkbox"/> 緊急室 <input type="checkbox"/> 實踐中心
	A1-2學校應在校園建立校園安全與防疫維護系統、設施（如校安人力、緊急求救電話、安全防護網、衛生消毒裝置等）。	<input checked="" type="checkbox"/> 學務處 <input type="checkbox"/> 資深處 <input checked="" type="checkbox"/> 緊急處 <input type="checkbox"/> 人事室 <input checked="" type="checkbox"/> 環境衛生安全中心 <input type="checkbox"/> 緊急室 <input type="checkbox"/> 實踐中心
	A1-3學校應依教職員工生需求規劃適當的「通用設計或無障礙空間」及明確的標示（如：多國語言、點字）與顯示設施（如：便利聽障者裝置、服務牌）。	<input type="checkbox"/> 學務處 <input type="checkbox"/> 資深處 <input checked="" type="checkbox"/> 緊急處 <input type="checkbox"/> 人事室 <input type="checkbox"/> 環境衛生安全中心 <input type="checkbox"/> 緊急室 <input type="checkbox"/> 實踐中心
	A1-4學校應在校園設置自駕防治安全維護設施（如高樓層防盜網及窗戶安全措施、警語等），以保障教職員工生之生命安全。	<input type="checkbox"/> 學務處 <input type="checkbox"/> 資深處 <input checked="" type="checkbox"/> 緊急處 <input type="checkbox"/> 人事室 <input type="checkbox"/> 環境衛生安全中心 <input type="checkbox"/> 緊急室 <input type="checkbox"/> 實踐中心
	A1-5學校應定期實施校園環境安全與防災教育（含演練），預稟建構與宣導校園危機處理措施，當危機發生時有應變能力。	<input type="checkbox"/> 學務處 <input type="checkbox"/> 資深處 <input type="checkbox"/> 緊急處 <input type="checkbox"/> 人事室 <input checked="" type="checkbox"/> 環境衛生安全中心 <input type="checkbox"/> 緊急室 <input type="checkbox"/> 實踐中心
	A1-6學校應定期宣導校內外安全措施及注意事項（包括校園安全地圖等），並協助緊急事件之處理。	<input checked="" type="checkbox"/> 學務處 <input type="checkbox"/> 資深處 <input type="checkbox"/> 緊急處 <input type="checkbox"/> 人事室 <input checked="" type="checkbox"/> 環境衛生安全中心 <input type="checkbox"/> 緊急室 <input type="checkbox"/> 實踐中心
	A1-7學校應針對法定傳染病與公共衛生規劃防治措施，並宣導與執行衛生單位之建議。	<input checked="" type="checkbox"/> 學務處 <input type="checkbox"/> 資深處 <input type="checkbox"/> 緊急處 <input type="checkbox"/> 人事室 <input type="checkbox"/> 環境衛生安全中心 <input type="checkbox"/> 緊急室 <input type="checkbox"/> 實踐中心
(二) 多元包容與平等對待	A2-1學校業務之進行，應尊重與了解不同族群、宗教信仰、多元性別與身心障礙者需求，並積極推展其權益，不因差異而有不合理的對待	<input type="checkbox"/> 學務處 <input type="checkbox"/> 資深處 <input type="checkbox"/> 緊急處 <input type="checkbox"/> 人事室 <input checked="" type="checkbox"/> 環境衛生安全中心 <input checked="" type="checkbox"/> 緊急室 <input type="checkbox"/> 實踐中心

選擇各指標的主責單位，可複選

## (五)步驟 11-2.瀏覽各發展建議項目質性說明及佐證資料

權限：學校管理者、學校承辦人(系所版、學校行政版)

路徑：學校管理專區 > 友善校園人權環境專區 > 質性說明

功能：提供同步瀏覽各建議項目各權責單位質性說明及佐證資料

**「大專校院友善校園人權環境發展建議及自我檢核項目」  
學校行政版質性說明**

**（一）校園安全環境的建構**

A1-1 學校之災難規劃，各項設備與器材（如：辦公室、會議室、社團教室、社團辦公室等）應符合法定安全標準。

A1-2 廉政委員會建立校園安全與防災應變系統，設施（如：救灾人力、緊急求救電話、安全防護網、衛生消毒包置備）。

處理系統	品質發達項目質性說明	佐證檔案
學政處	本校設置安撫災害防救通報處理中心（簡稱校安中心）。由董訓督官及校安輔導員每日24小時輪值校園安全緊急事件處理與通報。現有人力計13員。	A1-2學政-輔仁成功大學校安中心推動實施規定.pdf  檢視檔案
總務處	秘書室駐警隊 1.依本校智慧校園安全服務計畫，秘書室駐警隊已完成作業中心及校區公共區域監視系統建置，現設置公共區域監控主機80組、攝影機822支，校區緊急求救29組，以上均納入校園安全設備使用。另配合校園安全針對校區牆面角落及人跡較少處所，建置板橋、板斧密閉加強底座點36處，每日定期執行校區巡邏作業。 2.現本部駐衛警察隊配駐南警察26人，協助校區巡邏、突發事件應變處理及校區交通事故管制、違規取締等作業。 3.另相關校安系統有關校安人力、防疫避護回應、衛生消毒執勤等並秘書室駐警隊採用莊嚴範疇，請參考相關單位說明，總務處 無議題回應，將配合駐警隊或使用單甘露潔緊急求救電話需求，調撥校區分擔宗號。 事務組每年定期性執行校園環境衛生消毒作業，另，遇到特殊時期則會加強巡邏衛生消毒频率。 董訓室 本校設置安撫災害防救通報處理中心（簡稱校安中心）。由董訓督官及校安輔導員每日24小時輪值校園安全緊急事件處理與通報。現有人力計13員。	A1-2秘書室-輔仁成功大學校安中心推動實施規定.pdf  檢視檔案
秘書室	1.依本校智慧校園安全服務計畫，本校已完成作業中心及校區公共區域監視系統建置，現設置公共區域監控主機80組、攝影機822支，校區緊急求救29組，以上均納入校園安全設備使用。另配合校園安全，針對校區牆面角落及人跡較少處所，建置板橋、板斧密閉加強底座點36處，每日定期執行校區巡邏作業。 2.本校目前駐衛警察隊配駐南警察26人，協助校區巡邏、突發事件應變處理及校區交通事故管制、違規取締等作業。	A1-2秘書室-輔仁成功大學校安中心推動實施規定.pdf  檢視檔案

## (六)步驟 12.問卷項度新增設定(學校行政版、系所版)

權限：學校管理者、學校承辦人(系所版)

路徑：學校管理專區 > 友善校園人權環境專區 > 參數管理 > 問卷項度設定

功能：自行增加項度10 (查詢、編輯、刪除)

1. 檢視九大項度

2. 新增

年度	所屬學校名稱	版本	系所名稱	項度代碼	項度中文名稱	項度英文名稱	是否啟用	管理
114	國立成功大學	系所版	生物科技與產業科學系	-	-	-	-	

以下為新增項度的範例：

序號	題目內容	說明
1	Q1. 檢視九大項度	Q1. 檢視九大項度
2	Q2. 仁愛與尊嚴	Q2. 仁愛與尊嚴
3	Q3. 平等與不歧視	Q3. 平等與不歧視
4	Q4. 隱私與資料保護	Q4. 隱私與資料保護
5	Q5. 教學與專業發展	Q5. 教學與專業發展
6	Q6. 品行與道德價值	Q6. 品行與道德價值
7	Q7. 仁愛與尊嚴	Q7. 仁愛與尊嚴
8	Q8. 平等與不歧視	Q8. 平等與不歧視
9	Q9. 隱私與資料保護	Q9. 隱私與資料保護

權限：學校管理者、學校承辦人(系所版)

路徑：學校管理專區 > 友善校園人權環境專區 > 參數管理 > 問卷項度設定

功能：自行增加項度10 (查詢、編輯、刪除)

* 所屬學校名稱	國立成功大學
* 版本	系所版
* 系所名稱	生物科技與產業科學系
* 項度代碼	A010
* 項度中文名稱	生物科技與產業科學系
* 項度英文名稱	生物科技與產業科學系
* 項度說明	生物科技與產業科學系項度說明
* 是否啟用	<input checked="" type="checkbox"/>
<span style="color: green;">已儲存</span>	

#### Q 檢視九大項度

年度	所屬學校名稱	版本	系所名稱	項度代碼	項度中文名稱	項度英文名稱	是否啟用	管理
115	國立成功大學	系所版	生物科技與產業科學系	A010	生物科技與產業科學系	生物科技與產業科學系	是	<span style="color: blue;">編輯</span> <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">刪除</span>

權限：學校管理者、學校承辦人(系所版)

路徑：學校管理專區 > 友善校園人權環境專區 > 參數管理 > 問卷項度設定

功能：自行增加項度10 (查詢、編輯、刪除)

年度	114
所屬學校名稱	國立成功大學
<input type="button" value="查詢"/>	

Q 檢視九大項度 (3)

年度	所屬學校名稱	版本	系所名稱	項度代碼	項度中文名稱	項度英文名稱	是否啟用	管理
114	國立成功大學	系所版	生物科技與產業科學系	A010	其他	Other	是	<input type="button" value="編輯"/> <input type="button" value="刪除"/>
114	國立清華大學	系所版	科法所	A010	其他	Other	是	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="button" value="編輯"/> <input type="button" value="刪除"/>
114	國立清華大學	系所版	資工系	A010	15	45	否	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="button" value="編輯"/> <input type="button" value="刪除"/>

※「啟用功能打開，無法刪除項度，關閉啟用才可刪除。」

*是否啟用 <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="button" value="儲存"/>
*是否啟用 <input type="checkbox"/>	<input type="button" value="儲存"/>

## (七)步驟 13.問卷題目新增及補充說明設定(學校行政版、系所版)

權限：學校管理者、學校承辦人(系所版)

路徑：學校管理專區 > 友善校園人權環境專區 > 參數管理 > 問卷題目設定

功能：確認問卷題目補充說明及自行增加項度10題目(查詢、確認問卷題目、預覽問卷題目)

※增加項度10題目，必須「新增項度10」，方可設定。

年度	版本	系所名稱	調查對象	管理
115	系所版	經濟學系	學生	<input checked="" type="checkbox"/> 確認問卷題目 ①
115	系所版	經濟學系	教員	<input type="checkbox"/> 確認問卷題目 ②
115	系所版	經濟學系	職員工	<input type="radio"/> 檢視問卷題目 <input type="radio"/> 預覽問卷題目

權限：學校管理者、學校承辦人(系所版)

路徑：學校管理專區 > 友善校園人權環境專區 > 參數管理 > 問卷題目設定

功能：確認問卷題目補充說明及自行增加項度10題目 (查詢、**確認問卷題目**、預覽問卷題目)

問題1	(一) 地理安全標準的達標
	<p>①</p> <p>D1-1-a 在校園中，你所遇到的各項空間、設備與器材（如：會議室、辦公室、教室、實驗室、電腦教室、行政教室等）是否皆符合安全標準。</p> <p><b>九大項度問題補充說明</b></p> <p>問題1</p> <p>D1-1-a On-campus, you find that the spatial planning and various facilities and equipment (e.g., offices, conference rooms, club classrooms, and club offices), complies with legal safety standards.</p> <p>問題2</p> <p>D1-2-a 所有的場館（如：會議室、辦公室、教室、實驗室、電腦教室、行政教室等）是否有定期進行安全檢查與更新。</p> <p>問題2</p>

權限：學校管理者、學校承辦人(系所版)

路徑：學校管理專區 > 友善校園人權環境專區 > 參數管理 > 問卷題目設定

功能：確認問卷題目補充說明及自行增加項度10題目 (查詢、**確認問卷題目**、預覽問卷題目)

The screenshot shows a user interface for managing survey questions. At the top, there is a main panel with two tabs: '補充說明(中文)' and '補充說明(英文)'. Below these tabs is a large text area containing the question text: 'D9-3-s如果「1」分表示最不友善，「100」分表示最友善，目前系所營造的生活或工作環境的友善程度是幾分？( 60分為及格 )'.

A red rectangular box highlights a modal dialog titled '新增項度10題目' (Add Degree 10 Question). This dialog contains fields for '問題中文名稱' (Chinese name), '問題英文名稱' (English name), '題目屬性類型' (Question Type), and '答案選項' (Answer Options). A blue button labeled '新增問題' (Add Question) is at the bottom right of the dialog.

Below the dialog, another red box highlights a blue button labeled '新增項度' (Add Degree) with the text: '※增加項度10題目，必須「新增項度10」，方可設定。' and '※第10項度，最多可設定10道題目'.

權限：學校管理者、學校承辦人(系所版)

路徑：學校管理專區 > 友善校園人權環境專區 > 參數管理 > 問卷題目設定

功能：確認問卷題目補充說明及自行增加項度10題目 (查詢、**確認問卷題目**、預覽問卷題目)

※不論是否有補充說明、新增項度10題目，都必須確認問卷題目是否正確無誤，以利後續問卷發送及填寫。

年份: 115  
版本: 系所選  
系所名稱: 經濟學系  
調查對象: 學生

項度1

(一) 校園設施

Q1.1.1 在您眼中, 您所遇到的系所設備, 設備如辦公室、教室、辦公室、教室、會議室、電腦教室、行政秘書室)是否符合標準。  
 強烈同意-Strongly Agree  
 同意-Agree  
 中立-Neutral  
 不同意-Disagree  
 強烈不同意-Strongly Disagree  
 不適用-Not Sure  
 不適用-Not Applicable

Q1.1.2 在您的觀點上, 比如辦公室、教室、會議室、電腦教室、行政秘書室)是否符合安全標準。  
 強烈同意-Strongly Agree  
 同意-Agree  
 中立-Neutral  
 不同意-Disagree  
 強烈不同意-Strongly Disagree  
 不適用-Not Sure  
 不適用-Not Applicable

問題1

Q1.1.1 在您眼中, 您所遇到的系所設備, 設備如辦公室、教室、會議室、電腦教室、行政秘書室)是否符合標準。  
facilities and equipment (e.g., offices, conference rooms, club classrooms, and club offices), complies with legal safety

權限：學校管理者、學校承辦人(系所版)

路徑：學校管理專區 > 友善校園人權環境專區 > 參數管理 > 問卷題目設定

功能：確認問卷題目補充說明及自行增加項度10題目(查詢、確認問卷題目、預覽問卷題目)

年度	版本	系所名稱	調查對象	管理
115	系所版	經濟學系	學生	<input checked="" type="checkbox"/> 確認問卷題目
115	系所版	經濟學系	教師	<input checked="" type="checkbox"/> 確認問卷題目 <span style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 2px;">2</span>
115	系所版	經濟學系	職員工	<input checked="" type="checkbox"/> 檢視問卷題目 <input checked="" type="checkbox"/> 授權問卷題目

<p>預覽問卷</p> <p>重複 修改 提交 本頁面 新增表格 工具箱 調查報告 學生</p> <p>(一) 根據學生導讀的建議</p> <p>D1-1-1 題目中，一些問題對你有什麼印象？請標記以下： 有趣、簡單、複雜、難懂、沒有意義、沒有興趣、沒有價值。</p> <p><b>九大項度題目補充說明</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 有趣</li> <li><input type="checkbox"/> 簡單</li> <li><input type="checkbox"/> 複雜</li> <li><input type="checkbox"/> 難懂</li> <li><input type="checkbox"/> 沒有意義</li> <li><input type="checkbox"/> 沒有興趣</li> <li><input type="checkbox"/> 沒有价值</li> <li><input type="checkbox"/> 不滿意</li> <li><input type="checkbox"/> 不喜歡</li> </ul>	<p>生源和社會背景問卷</p> <p><b>十大項度題目</b></p> <p>生源和社會背景問卷第二頁題目</p> <p><input type="checkbox"/> Q1A1 <input type="checkbox"/> Q1A2</p> <p>生源和社會背景問卷第三頁題目</p> <p><input type="checkbox"/> A2B1 <input type="checkbox"/> A2B2</p> <p>生源和社會背景問卷第四頁題目</p> <p>生源和社會背景問卷第五頁題目</p> <p><b>基本背景資料</b></p> <p>◎家庭人 ◎配偶人 ◎職業 ◎配偶人士 ◎配偶人士</p> <p>◎男 ◎女 ◎其他</p> <p>◎未選擇 ◎尚未評定</p>	<p>◎家庭人 ◎配偶人 ◎職業 ◎配偶人士 ◎配偶人士</p> <p>◎男 ◎女 ◎其他</p> <p>◎未選擇 ◎尚未評定</p> <p>◎家庭人 ◎配偶人 ◎職業 ◎配偶人士 ◎配偶人士</p> <p>◎男 ◎女 ◎其他</p>
---	--	---

## (八)步驟 14.問卷發送管理

### 1. 方案一、系統發送：由學校匯入調查名單，自動發送問卷連結（個別化連結）

- 各校提供依調查對象（教師、職員、學生等）整理好的名單與電子郵件帳號，匯入系統後，由系統自動寄發問卷(問卷連結為專屬單一、綁定帳號，且具備暫存功能，可分段填寫並於期限內再次登入完成填答)連結給每位對象。
- 本方案可避免重複填答，因連結與信箱綁定，可有效控管每人僅填寫一次；且便於追蹤進度，系統可確保問卷來自於名冊內對象並即時產生各身分類別的回收率，協助催收與統計。
- 限制：需要校方事前整理完整名單（包含身分類別、電子郵件正確性），建議應公告個資使用或抽樣方式。

#### (1) 步驟 14-1.發送問卷信件主旨、內文、感謝文設定（學校行政版、系所版）

權限：學校管理者、系所承辦人

路徑：學校管理專區 > 友善校園人權環境專區 > 問卷發送管理

功能：依年度學校管理者、系所承辦人設定問卷發送相關資訊(內文設定、匯入發送Email名單、信件寄送管理 )

年度	114
所屬學校名稱	國立成功大學
<input type="button" value="查詢"/>	

#	年度	所屬學校名稱	發送方式	版本	系所名稱	調查對象	問卷調查開始時間	問卷調查結束日期	已設定Email人數	管理
1	114	國立成功大學	系統發送	系所版	生物科技與產業科學系	學生	2025-07-16 12:00	2025-07-31 12:00	0	<input checked="" type="checkbox"/> 編輯 <input type="button" value="匯入發送Email名單"/> <input type="button" value="信件寄送管理"/>
2	114	國立成功大學	系統發送	系所版	生物科技與產業科學系	教師	2025-07-16 12:00	2025-07-19 12:00	0	<input checked="" type="checkbox"/> 編輯 <input type="button" value="匯入發送Email名單"/> <input type="button" value="信件寄送管理"/>
3	114	國立成功大學	系統發送	系所版	生物科技與產業科學系	職員工	-	-	0	<input checked="" type="checkbox"/> 新增
4	114	國立成功大學	系統發送	系所版	經濟學系	學生	2025-07-01 12:00	2025-07-31 12:00	6	<input checked="" type="checkbox"/> 編輯 <input type="button" value="匯入發送Email名單"/> ② <input type="button" value="信件寄送管理"/> ③
5	114	國立成功大學	系統發送	系所版	經濟學系	教師	-	-	0	請先至「問卷題目設定」完成「確認問卷題目」！
6	114	國立成功大學	系統發送	系所版	經濟學系	職員工	-	-	0	請先至「問卷題目設定」完成「確認問卷題目」！

※發送問卷前，需先確認問卷題目後，方可進行問卷發送作業

權限：學校管理者、系所承辦人

路徑：學校管理專區 > 友善校園人權環境專區 > 問卷發送管理

功能：依年度學校管理者、系所承辦人設定問卷發送相關資訊(內文設定、匯入發送Email名單、信件寄送管理 )

年度	114
所屬學校名稱	國立臺灣師範大學
發送方式	系統發送
版本	系所版
系所名稱	公民教育與活動領導學系
調查對象	學生
*問卷有效時間	2025-09-26 18:00 ~ 2025-09-27 12:00
*主旨	主旨限 200 字元
請協助填寫本校友善校園人權環境發展議題調查 Please Assist with Completing the Survey on Friendly Campus and Human Rights Environment Development in Higher Education Institutions	
*內文	<p><b>可先載入範本後，自行修正。</b></p> <p>1. 內容限3000字，避免使用短網址(例如 reurl.cc)。 2. 新增姓名(#NAME)、學校(#SCHOOL)、系所名稱(#DEPT)、問卷連結(#URL)、問卷有效時間(#DATE)參數，供撰寫內文使用。參數資料於發送時會由系統自動帶入，而該該參數則不會顯示于字樣。 撰寫範例：#NAME 您好，問卷連結：#URL，#SCHOOL/#DEPT 敬上 謝謝顯示：王小民 您好，問卷連結：<a href="https://hooc.oo大學OO學系">https://hooc.oo大學OO學系</a> 敬上</p> <p><b>提供不同參數，供撰寫內文使用</b></p> <p>#NAME 您好 本次欲填答學生的友善環境，提升的體制工位的友善照顧，請協助填寫大專校院友善校園人權環境發展議題調查 詳見網址 #URL 問卷調查時間 #DATE 進入問卷系統後，請先閱讀問卷填答說明。 本校將維護您的個人隱私與資料安全，請安心參與調查。 填寫過程中，如有任何不適或其它因應考量，實可暫停或終止作答。 為保障填答者個人資料安全，本問卷所產生之填答連結已綁定個人電子郵件帳號，僅限本人使用。請勿轉讓。 感謝撥冗完成此封邀請信，若有任何問題，敬請不吝聯繫，謝謝！</p> <p>#SCHOOL #DEPT 敬啟</p> <p>***請注意：本信件由系統發出，請勿直接回信。如有任何需要聯繫的事項，請取联系承辦人員。謝謝</p> <p>Dear #NAME :</p> <p>Our school is committed to enhancing our friendly campus environment and strengthening the sense of belonging among our faculty staff and students. In pursuit of this goal, we kindly request your participation in completing the survey on Friendly Campus and Human Rights Environment Development in higher Education Institutions. For further details, please refer to the following URL: <a href="https://hooc.oo.edu.tw/Refluctus/online_survey.aspx?no=1">https://hooc.oo.edu.tw/Refluctus/online_survey.aspx?no=1</a></p> <p>Survey Period   2025-09-26 18:00 - 2025-09-27 12:00</p>

## (2) 步驟 14-2. 發送問卷信件主旨、內文、感謝文設定（學校行政版、系所版）

權限：學校管理者、系所承辦人

路徑：學校管理專區 > 友善校園人權環境專區 > 問卷發送管理

功能：依年度學校管理者、系所承辦人設定問卷發送相關資訊(內文設定、匯入發送Email名單、信件寄送管理 )

所屬學校名稱	國立成功大學
版本	系所版
系所名稱	生物科技與產業科學系
調查對象	學生
匯入說明	
<p>請詳細閱讀「填寫說明」並依照格式上傳檔案 上傳前請詳細檢視以下說明：</p> <p>1. 匯入前請參考以下檔案：     • 填寫範例 2. 上傳的檔案限制為 csv 檔。 3. 檔案中「Email信箱」、「姓名」為必填，若未填寫，將無法匯入。</p> <p>• 匯入功能請下載範例檔案，依範例檔案填寫所需欄位資料，儲存為.csv 檔、編碼為UTF-8 再進行上傳</p>	
匯入使用者	
選擇匯入檔	<input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案
<input checked="" type="checkbox"/> 批次匯入使用者	

\*可多次匯入Email名單，重複的Email會排除。

\*匯入時，請確認Email格式是否無誤

權限：學校管理者、系所承辦人

路徑：學校管理專區 > 友善校園人權環境專區 > 問卷發送管理

功能：依年度學校管理者、系所承辦人設定問卷發送相關資訊(內文設定、匯入發送Email名單、信件寄送管理 )

### 範例匯入檔

A	B
Email信箱	姓名
testBatchImport01@gmail.com	王小明
testBatchImport02@gmail.com	陳小美
testBatchImport02@gmail.com	陳小美
testBatchImport03@gmail.com	周大德
testBatchImport04@gmail.com	洪婷婷
testBatchImport05@gmail.com	林春嫻

以第一列為例。

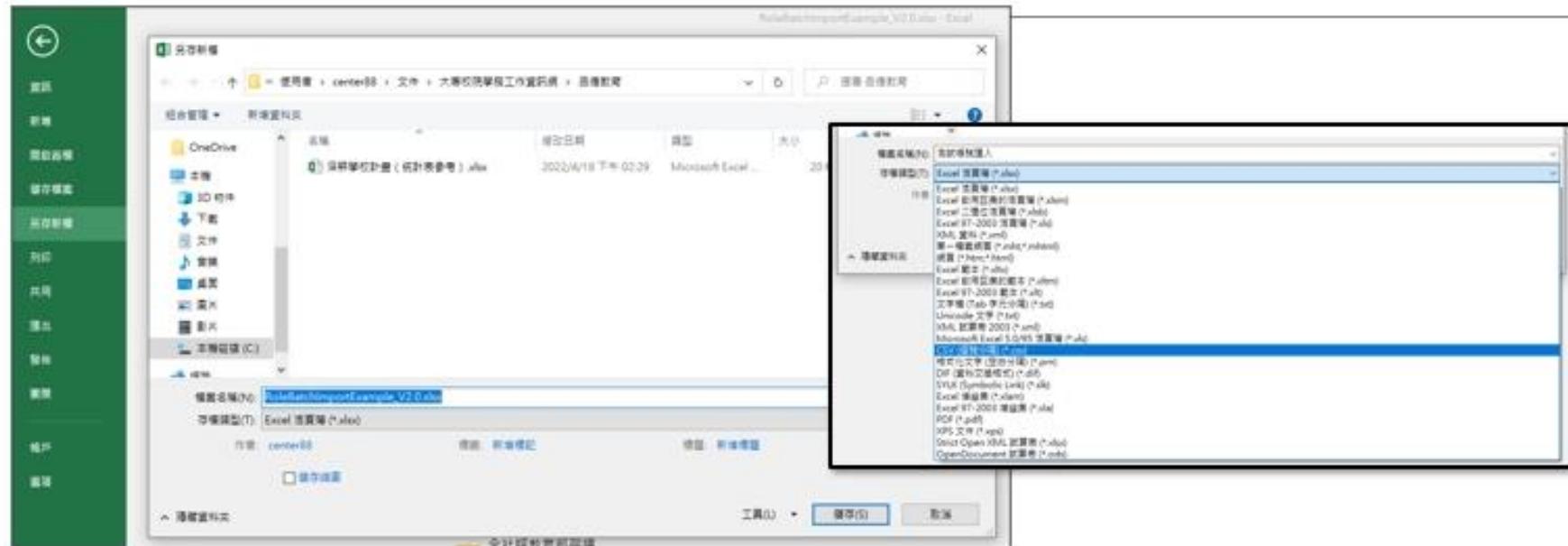
王小時的Email信箱是testBatchImport01@gmail.com，姓名是王小明

權限：學校管理者、系所承辦人

路徑：學校管理專區 > 友善校園人權環境專區 > 問卷發送管理

功能：依年度學校管理者、系所承辦人設定問卷發送相關資訊(內文設定、匯入發送Email名單、信件寄送管理 )

### 儲存時格式設定步驟



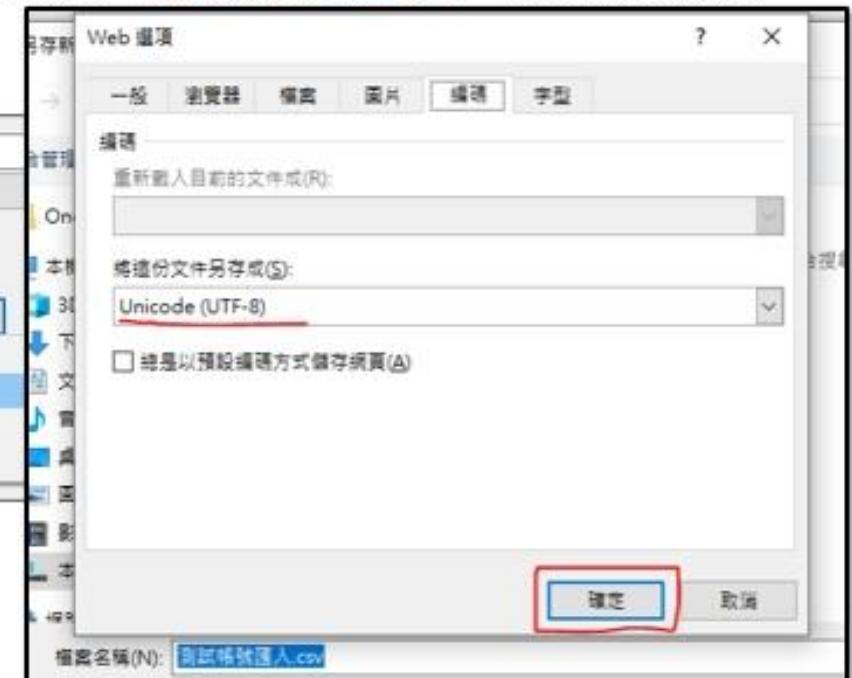
1. 編輯完成後點選檔案>另存新檔，輸入檔名後選擇檔案格式為.csv。

權限：學校管理者、系所承辦人

路徑：學校管理專區 > 友善校園人權環境專區 > 問卷發送管理

功能：依年度學校管理者、系所承辦人設定問卷發送相關資訊(內文設定、匯入發送Email名單、信件寄送管理 )

### 儲存時格式設定步驟



2. 選擇工具 > web選項，點選”編碼”頁籤，  
將這份文件另存成Unicode(UTF-8)，點擊確定。

權限：學校管理者、系所承辦人

路徑：學校管理專區 > 友善校園人權環境專區 > 問卷發送管理

功能：依年度學校管理者、系所承辦人設定問卷發送相關資訊(內文設定、匯入發送Email名單、信件寄送管理 )

### 儲存時格式設定步驟

---



3. 點擊儲存後若出現以上選擇，請點選“是”，即可儲存。
4. 將此檔案上傳至匯入帳號頁面即可匯入。

### (3) 步驟 14-3.信件寄送管理（學校行政版、系所版）

權限：學校管理者、系所承辦人

路徑：學校管理專區 > 友善校園人權環境專區> 問卷發送管理

功能：依年度學校管理者、系所承辦人設定問卷發送相關資訊(內文設定、匯入發送Email名單、**信件寄送管理** )

問卷資訊																																																										
年度	所屬學校名稱	版本	系所名稱	調查對象	問卷調查時間																																																					
115	國立成功大學	系所版	生物科技與產業科學系	學生	2025-06-05 12:00 ~ 2025-06-30 12:00																																																					
<div style="border: 2px solid red; padding: 10px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <input type="text" value="匯入Email名單_姓名"/>   <input type="text" value="匯入Email名單_信箱"/>   <b>寄送狀態</b>  <input type="checkbox"/>尚未寄送  <input type="checkbox"/>郵件寄送中  <input type="checkbox"/>寄送完成  <input type="checkbox"/>寄送失敗         </div> <div style="width: 45%; text-align: right;"> <input type="button" value="查詢"/> <span style="color: red;">提供匯入Email名單查詢及寄送狀態查詢</span> </div> </div> </div>																																																										
<span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">批次問卷發送</span> <span style="color: red; font-weight: bold;">請勾選擷少一位收件人，方可問卷發送</span>																																																										
<b>Email名單編修及批次問卷發送</b>			<b>發送軌跡紀錄</b>																																																							
<div style="border: 2px solid red; padding: 10px;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2">匯入Email名單</th> <th colspan="2">寄信Log資訊</th> </tr> <tr> <th>主選</th> <th>#</th> <th>姓名</th> <th>信箱</th> <th>收信人信箱</th> <th>寄送時間</th> <th>寄送狀態</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>1</td> <td>王小明</td> <td> <input checked="" type="checkbox"/> 檢視 <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">testBatchImport01@gmail.com</span>   <input checked="" type="checkbox"/> 編輯 <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">testBatchImport01@gmail.com</span>   <small>變更後：</small> <span style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">請輸入要修正的Email信箱</span>   <input checked="" type="checkbox"/> 審核           </td> <td></td> <td></td> <td>尚未寄送</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>2</td> <td>周大德</td> <td> <input checked="" type="checkbox"/> 檢視 <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">testBatchImport01@gmail.com</span> </td> <td></td> <td></td> <td>尚未寄送</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>3</td> <td>洪曉婷</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>尚未寄送</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>4</td> <td>林春嬌</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>尚未寄送</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>5</td> <td>陳小美</td> <td> <input checked="" type="checkbox"/> 檢視 <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">testBatchImport02@gmail.com</span> </td> <td>testBatchImport02@gmail.com</td> <td>2025-06-11 08:30:03</td> <td>寄送完成</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>6</td> <td>茹小美</td> <td> <input checked="" type="checkbox"/> 檢視 <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">testBatchImport06@gmail.com</span> </td> <td>testBatchImport06@gmail.com</td> <td>2025-06-11 08:30:03</td> <td>寄送完成</td> </tr> </tbody> </table> </div>				匯入Email名單		寄信Log資訊		主選	#	姓名	信箱	收信人信箱	寄送時間	寄送狀態	<input checked="" type="checkbox"/>	1	王小明	<input checked="" type="checkbox"/> 檢視 <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">testBatchImport01@gmail.com</span> <input checked="" type="checkbox"/> 編輯 <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">testBatchImport01@gmail.com</span> <small>變更後：</small> <span style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">請輸入要修正的Email信箱</span> <input checked="" type="checkbox"/> 審核			尚未寄送	<input type="checkbox"/>	2	周大德	<input checked="" type="checkbox"/> 檢視 <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">testBatchImport01@gmail.com</span>			尚未寄送	<input type="checkbox"/>	3	洪曉婷				尚未寄送	<input type="checkbox"/>	4	林春嬌				尚未寄送	<input type="checkbox"/>	5	陳小美	<input checked="" type="checkbox"/> 檢視 <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">testBatchImport02@gmail.com</span>	testBatchImport02@gmail.com	2025-06-11 08:30:03	寄送完成	<input type="checkbox"/>	6	茹小美	<input checked="" type="checkbox"/> 檢視 <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">testBatchImport06@gmail.com</span>	testBatchImport06@gmail.com	2025-06-11 08:30:03	寄送完成		
匯入Email名單		寄信Log資訊																																																								
主選	#	姓名	信箱	收信人信箱	寄送時間	寄送狀態																																																				
<input checked="" type="checkbox"/>	1	王小明	<input checked="" type="checkbox"/> 檢視 <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">testBatchImport01@gmail.com</span> <input checked="" type="checkbox"/> 編輯 <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">testBatchImport01@gmail.com</span> <small>變更後：</small> <span style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">請輸入要修正的Email信箱</span> <input checked="" type="checkbox"/> 審核			尚未寄送																																																				
<input type="checkbox"/>	2	周大德	<input checked="" type="checkbox"/> 檢視 <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">testBatchImport01@gmail.com</span>			尚未寄送																																																				
<input type="checkbox"/>	3	洪曉婷				尚未寄送																																																				
<input type="checkbox"/>	4	林春嬌				尚未寄送																																																				
<input type="checkbox"/>	5	陳小美	<input checked="" type="checkbox"/> 檢視 <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">testBatchImport02@gmail.com</span>	testBatchImport02@gmail.com	2025-06-11 08:30:03	寄送完成																																																				
<input type="checkbox"/>	6	茹小美	<input checked="" type="checkbox"/> 檢視 <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">testBatchImport06@gmail.com</span>	testBatchImport06@gmail.com	2025-06-11 08:30:03	寄送完成																																																				

權限：學校管理者、系所承辦人

路徑：學校管理專區 > 友善校園人權環境專區 > 問卷發送管理

功能：依年度學校管理者、系所承辦人設定問卷發送相關資訊(內文設定、匯入發送Email名單、**信件寄送管理**)

問卷資訊					
年度	所屬學校名稱	版本	系所名稱	調查對象	問卷調查時間
115	國立成功大學	系所版	生物科技與產業科學系	學生	2025-06-05 12:00 ~ 2025-06-30 12:00
匯入Email名單_姓名					
匯入Email內容			主旨： 請協助填寫本校友善校園人權環境發展建議調查 Please Assist with Completing the Survey on Friendly Campus and Human Rights Environment Development in Higher Education Institutions.  [REDACTED]		
備註			內容： 敬 您好： 本校欲構建學校的友善環境，提升教職員工的校園歸屬感，請協助填寫大專院校友善校園人權環境發展建議調查。 請詳見網址： <a href="https://cs-devel.cc.ncu.edu.tw/NsaSys/literacyArea/rights/survey_apply?py=7">https://cs-devel.cc.ncu.edu.tw/NsaSys/literacyArea/rights/survey_apply?py=7</a> 問卷調查時間：2025-09-26 18:00~2025-09-27 12:00 進入問卷系統後，請您先閱讀問卷填答說明。 本校將維護您的個人隱私與資料安全，請安心參與調查。 填答過程中，若有任何不適或其它因素考量，皆可暫停或終止作答。  為保障填答者個人資料安全，本問卷所提供之連結已綁定個人電子郵件帳號，僅限本人使用。請勿轉傳或分享問卷連結予他人。若將專屬連結轉交他人使用，導致個人資料或填答內容外洩，將視為自行同意揭露。  感謝您的支持與配合，若有任何問題，敬請不吝聯繫，謝謝！  國立臺灣師範大學 公民教育與活動領導學系 敬啟  ==請注意：本信件由系統發出，請勿直接回信，如有任何需要聯繫的事項，請聯繫承辦人員，謝謝。==  Dear Sir/Madam:  Our school is committed to enhancing our friendly campus environment and strengthening the sense of belonging among our faculty, staff, and students. In pursuit of this goal, we kindly request your cooperation in completing the Survey on Friendly Campus and Human Rights Environment Development in Higher Education Institutions. For further details, please refer to the following URL: <a href="https://cs-devel.cc.ncu.edu.tw/NsaSys/literacyArea/rights/survey_apply?py=7">https://cs-devel.cc.ncu.edu.tw/NsaSys/literacyArea/rights/survey_apply?py=7</a> .  Survey Period : 2025-09-26 18:00~2025-09-27 12:00		
			寄送狀態		
			尚未寄送		
			寄送完成		
			寄送完成		

權限：學校管理者

路徑：學校管理專區 > 友善校園人權環境專區 > 問卷篩選管理

功能：依年度學校管理者匯入Email名單(匯入、**檢視**)

所屬學校名稱	國立中央大學		
調查對象	學生		
問卷調查開始時間	2024-03-23 12:00		
問卷調查結束日期	2024-03-31 12:00		
Email名單設定			
#	姓名	信箱	操作
1	王小明	testBatchImport01@gmail.com	 問卷發送
2	陳小美	testBatchImport02@gmail.com	 問卷發送

## 2. 方案二、自行發送：由系統提供各類調查對象專屬單一網址（不綁定帳號）

- 系統依調查對象（教師、職員、學生等）生成不同的各校填答網址，學校將連結公告或通知給該類對象，受測者自行進入填寫；無個人化綁定，系統無法排除重複填答，如有重複填寫，需由各校窗口手動編輯與分析後續的原始資料修正整體分析。

### (1) 步驟 14-1. 發送問卷信件主旨、內文、感謝文設定（學校行政版、系所版）

權限：學校管理者、系所承辦人

路徑：學校管理專區 > 友善校園人權環境專區 > 問卷發送管理

功能：依年度學校管理者、系所承辦人設定問卷發送相關資訊(問卷有效時間、感謝文設定、問卷連結)

年度	114
所屬學校名稱	國立清華大學
<input type="button" value="查詢"/>	

#	年度	所屬學校名稱	發送方式	版本	系所名稱	調查對象	問卷調查開始時間	問卷調查結束日期	管理
1	114	國立清華大學	自行發送	系所版	輔語系	學生	2025-07-03 12:00	2025-07-31 12:00	<input type="button" value="編輯"/> <input type="button" value="問卷連結"/>
2	114	國立清華大學	自行發送	系所版	輔語系	教師	2025-07-03 12:00	2025-07-10 12:00	<input type="button" value="編輯"/> <input type="button" value="問卷連結"/>
3	114	國立清華大學	自行發送	系所版	輔語系	職員工	2025-07-03 12:00	2025-07-10 12:00	<input type="button" value="編輯"/> <input type="button" value="問卷連結"/>
4	114	國立清華大學	自行發送	系所版	科法所	學生	2025-07-03 12:00	2025-07-10 12:00	<input type="button" value="編輯"/> <input type="button" value="問卷連結"/>
5	114	國立清華大學	自行發送	系所版	科法所	教師	2025-07-03 12:00	2025-07-10 12:00	<input type="button" value="編輯"/> <input type="button" value="問卷連結"/>
6	114	國立清華大學	自行發送	系所版	科法所	職員工	2025-07-03 12:00	2025-07-10 12:00	<input type="button" value="編輯"/> <input type="button" value="問卷連結"/> (2)
7	114	國立清華大學	自行發送	系所版	資工系	學生	-	-	請先至「問卷題目設定」完成「確認問卷題目」！
8	114	國立清華大學	自行發送	系所版	資工系	教師	-	-	請先至「問卷題目設定」完成「確認問卷題目」！
9	114	國立清華大學	自行發送	系所版	資工系	職員工	-	-	(1) <input type="button" value="新增"/>

※發送問卷前，需先確認問卷題目後，方可進行問卷發送作業

權限：學校管理者、系所承辦人

路徑：學校管理專區 > 友善校園人權環境專區 > 問卷發送管理

功能：依年度學校管理者、系所承辦人設定問卷發送相關資訊(問卷有效時間、感謝文設定、問卷連結)

年度	114
所屬學校名稱	國立清華大學
<input type="button" value="查詢"/>	

#	年度	所屬學校名稱	發送方式	版本	系所名稱	調查對象	問卷調查開始時間	問卷調查結束日期	管理
1	114	國立清華大學	自行發送	系所版	輔語系	學生	2025-07-03 12:00	2025-07-31 12:00	<input type="button" value="編輯"/> <input type="button" value="問卷連結"/>
2	114	國立清華大學	自行發送	系所版					<input type="button" value="編輯"/> <input type="button" value="問卷連結"/> <span style="font-size: small;">X</span>
3	114	國立清華大學	自行發送	系所版					<input type="button" value="編輯"/> <input type="button" value="問卷連結"/> <span style="font-size: small;">http://172.20.19.79/NsaSys/literacyArea/rights/survey_apply?WjywjephrY_Xls28WyUW-Vvs2CgSyS_aIBj5ycT8JKX7LSg2qyJm9LU0pkXqeY</span>
4	114	國立清華大學	自行發送	系所版					<input type="button" value="編輯"/> <input type="button" value="問卷連結"/> <span style="font-size: small;">Close</span>
5	114	國立清華大學	自行發送	系所版	科法所	教師	2025-07-03 12:00	2025-07-10 12:00	<input type="button" value="編輯"/> <input type="button" value="問卷連結"/>
6	114	國立清華大學	自行發送	系所版	科法所	職員工	2025-07-03 12:00	2025-07-10 12:00	<input type="button" value="編輯"/> <input type="button" value="問卷連結"/> <span style="font-size: small;">②</span>
7	114	國立清華大學	自行發送	系所版	資工系	學生	-	-	<span style="color: red;">請先至「問卷題目設定」完成「確認問卷題目」！</span>
8	114	國立清華大學	自行發送	系所版	資工系	教師	-	-	<span style="color: red;">請先至「問卷題目設定」完成「確認問卷題目」！</span>
9	114	國立清華大學	自行發送	系所版	資工系	職員工	-	-	<input type="button" value="新增"/>

權限：學校管理者、系所承辦人

路徑：學校管理專區 > 友善校園人權環境專區 > 問卷發送管理

功能：依年度學校管理者、系所承辦人設定問卷發送相關資訊(問卷有效時間、感謝文設定、問卷連結)

年度	114
所屬學校名稱	國立清華大學
發送方式	自行發送
版本	系所版
系所名稱	資工系
調查對象	職員工
*問卷有效時間	(1) <input type="text"/>
*信件感謝文	<p>載入範本</p> <p>1.內容限1000字，避免使用短網址(例如 reurl.cc)。 2.新增學校(#SCHOOL)、系所名稱(#DEPT)參數，供撰寫信件感謝文使用。(例：#SCHOOL #DEPT 教上)</p> <p>感謝您撥冗參與並提供寶貴的建議！ 祝您生活愉快，平安健康！ 再次感謝您的支持與協助！ #SCHOOL #DEPT</p> <p>Thank you for taking the time to participate and share your valuable suggestions. Wishing you a pleasant life filled with peace and good health. Once again, we sincerely appreciate your support and assistance!</p>

## (九)步驟 14-4 填寫問卷

權限：一般使用者

路徑：學校管理專區 > 友善校園人權環境專區 > 問卷發送管理

功能：收到Email後，點擊網址，完成問卷填寫

主題：  
請協助填答友善校園人權環境發展調查 Please Assist with Completing the Survey on Friendly Campus and Human-Rights Environment Development in Higher Education Institutions

收件人範圍：

內容：

您 好！

本校計辦理「友善校園人權環境發展調查」，請於 2025 年 09 月 26 日至 2025 年 09 月 27 日止，完成問卷。

請到此網址：<https://is-devel.cc.ncu.edu.tw/>

問卷調查時間：2025-09-26 18:00~2025-09-27 12:00

進入問卷系統，請先閱讀調查說明，請安心參與調查。

本校為尊重您的個人隱私與資料保護，請安心參與調查。

調查結果：如果有任何不適或誤解的問題，請在郵件成員止作答。

為保障調查個人資料安全，本問卷將提供之調查連結已鎖定個人電子郵件地址，僅限本人使用。請勿轉寄或分享問卷連結予他人，若將調查連結轉給其他人使用，據說個人資料可能會外洩。煩請您自行同意授權。

感謝您已閱讀此封郵件，若有任何問題，懇請不吝質疑、謝謝！

慈立臺灣師範大學 公民教育與活動領導學系 異校

\*\*\* 請注意：本告白由系統發出，請勿直接回信，若有任何需要聯繫的事項，請聯繫承辦人黃，謝謝。\*\*\*

Dear 您：

Our school is committed to enhancing our friendly campus environment and strengthening the sense of belonging of our students. To achieve this goal, we kindly request your cooperation in completing the Survey on Friendly Campus and Human-Rights Environment Development in Higher Education Institutions. For further details, please refer to the following URL: <https://is-devel.cc.ncu.edu.tw/>

Survey Period | 2025-09-26 18:00~2025-09-27 12:00

**教育部大專校院友善校園人權環境發展建議及自我檢核項目問卷調查表  
系所版 學生**

**填写問卷**

**(一) 校園安全環境的建構**

\*D1-1-s在校園中，你所遇到的系所空間、設備與器材（如：會議室、辦公室、教室、實驗室、電腦教室、技能教室等）有符合安全標準。

非常同意  同意  頂多  不同意  非常不同意  不確定  不適用

我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：

\*D1-2-s系所的場館（如：會議室、辦公室、教室、實驗室、電腦教室、技能教室等）能定期進行安全檢查與更新。

非常同意  同意  頂多  不同意  非常不同意  不確定  不適用

我想補充說明（肯定與建議精進事項均可）：

目前登入測試帳號

### 個人資料同意聲明

因應個人資料保護法規定及本校個人資料保護政策要求，在您提供個人資料予本校以前，於此向您說明我們蒐集、處理及利用您個人資料的範圍及方式：

一、蒐集目的：

提供本問卷資料統計用途及承辦單位內部管理之用。

二、您提供之個人資料，僅供承辦單位及授權本次問卷相關於中華民國領域。於上述之蒐集目的範圍內加以利用至前述蒐集目的消失時為止。

**個人資料包含有：姓名、身份、所屬單位。**

三、依據個人資料保護法第3條之規定，您有權可向承辦單位行使查詢或請求閱覽、製給複製本、補充或更正、停止蒐集/處理/利用或刪除您的個人資料。如有上述需求或疑問，請於上班時間向承辦單位聯繫。

四、若您提供之個人資料不正確，將可能影響您所享有本調查服務之權利。

本人確已獲知且瞭解上述事項，並同意 貴單位於所列蒐集目的範圍內，合理蒐集、處理及利用本人之個人資料。此同意書符合個人資料保護法及相關法規之要求，並將提供予承辦單位留存，供日後取出查證。

是 否

、實驗室、電腦教室、技能教室等 ) 有符合安全標準。

- 非常同意
- 同意
- 普通
- 不同意
- 非常不同意
- 不確定
- 不適用

\*D1-2-s系所的場館（如：會議室、辦公室、教室、實驗室、電腦教室、技能教室等）能定期進行安全檢查與更新。

填寫問卷

權限：一般使用者

路徑：學校管理專區 > 友善校園人權環境專區 > 問卷發送管理

功能：問卷填寫（九大項度、第十項度、個資題目）

The screenshot shows a survey management interface with two main sections:

- 九大項度必填 (Nine Domains Mandatory):** This section contains five questions labeled Q1A1 through Q1A5. Each question has a blue header and a yellow body. Q1A1 asks about the perception of equality and respect for diversity. Q1A2 asks about the perception of equality and respect for gender identity. Q1A3 asks about the perception of equality and respect for sexual orientation. Q1A4 asks about the perception of equality and respect for people with disabilities. Q1A5 asks about the perception of equality and respect for people from different ethnic backgrounds.
- 第十項度必填 (Tenth Domain Mandatory):** This section contains four questions labeled Q2A1 through Q2A4. Each question has a blue header and a yellow body. Q2A1 asks about the perception of equality and respect for people from different religious backgrounds. Q2A2 asks about the perception of equality and respect for people from different nationalities. Q2A3 asks about the perception of equality and respect for people from different cultural backgrounds. Q2A4 asks about the perception of equality and respect for people from different social classes.

**以下問題將詢問您的基本資料** (Below these questions will ask for your basic information)

**個資題目非必填** (Personal Information Questions Non-mandatory)

為了更深入了解不同身分背景的學校重要關係人對於友善校園環境的看法與需求，我們希望蒐集您的基本資料。這將有助於後續更精準地規劃與推動相關政策與服務，打造更具包容性與支持性的校園環境。感謝您的協助！

We are collecting some basic demographic information to better understand how key stakeholders from diverse backgrounds perceive and contribute to building a friendly and inclusive campus environment. The information you provide will help us design and implement more targeted policies and initiatives to create a supportive and equitable educational environment. We sincerely appreciate your participation.

**國籍**

本國人  外籍人士  僑胞  港澳人士  陸籍人士

**生理性別**

男  女  其他

**是否有擔任行政主管經驗**

是  否

**問卷題目很多，方案一可先進行暫存，於問卷有效時間內「完成送出問卷」即可。**

### 三、各處室（系所）承辦人

#### (一) 步驟 11-1.指標質性說明並上傳佐證

權限：各處室學校承辦人(系所版、學校行政版)

路徑：線上申請專區 > 質性說明

功能：提供各項目主責之處室系所填寫質性說明及佐證資料上傳（上傳質性說明檔案、清除此筆所填資料）

#	年度	學校名稱	處室/系所	申請資料管理	操作
1	113	國立政治大學	總務處	<small>指標未設定此權責單位</small>	
2	113	國立政治大學	秘書室	<small>① <input checked="" type="checkbox"/> 上傳質性說明檔案</small>	<small>② <input type="button" value="刪除此筆所填資料"/></small>

權限：各處室學校承辦人(系所版、學校行政版)

路徑：線上申請專區 > 質性說明

功能：提供各項目主責之處室系所填寫質性說明及佐證資料上傳（**上傳質性說明檔案**、**清除此筆所填資料**）

(八) 權利保護與有效救濟	A8-1學校教職員工生應相互尊重彼此的身體與性自主權，保障意見，確保其隱私權，預防性騷擾、性侵害、性霸凌等情 況。  A8-6學校應依法律相關原則，檢視學生為您相關辦法，勿以過坐方式處理學生的過錯行為。	<input type="checkbox"/> 選擇檔案 未選擇任何檔案
	A8-7教職員工之行為尚未確認其過錯前，應先推定為無過錯。並尊重其應有之權利。	<input type="checkbox"/> 選擇檔案 未選擇任何檔案
(九) 友善校園環境的肯定	A9-1學校的環境或措施讓我充分感受被理解與尊重。  A9-2學校的環境或措施讓我認同自己是校園中的一份子，並勇於展現自我。	<input type="checkbox"/> 選擇檔案 未選擇任何檔案
	A9-3如果「1」分表示最不友善，「100」分表示最友善，目前我覺得學校所營造的生活或工作環境的友善程度是幾分？ ( 60 分為及格 )	<input type="checkbox"/> 選擇檔案 未選擇任何檔案
	A9-4如果「1」分表示最不友善，「100」分表示最友善，在校園內目前自己對他人所表現的友善程度是幾分？( 60 分為及格 )	<input type="checkbox"/> 選擇檔案 未選擇任何檔案

上傳

本區皆為彈性選填

1.質性說明2.檔案限制.pdf