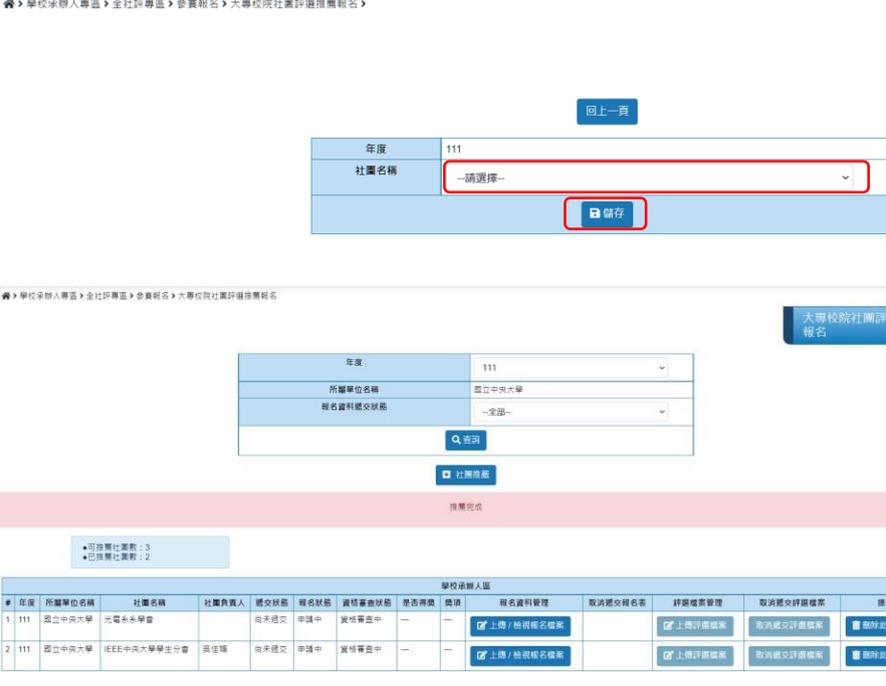


114 年度全社評系統操作指引 3(線上報名)

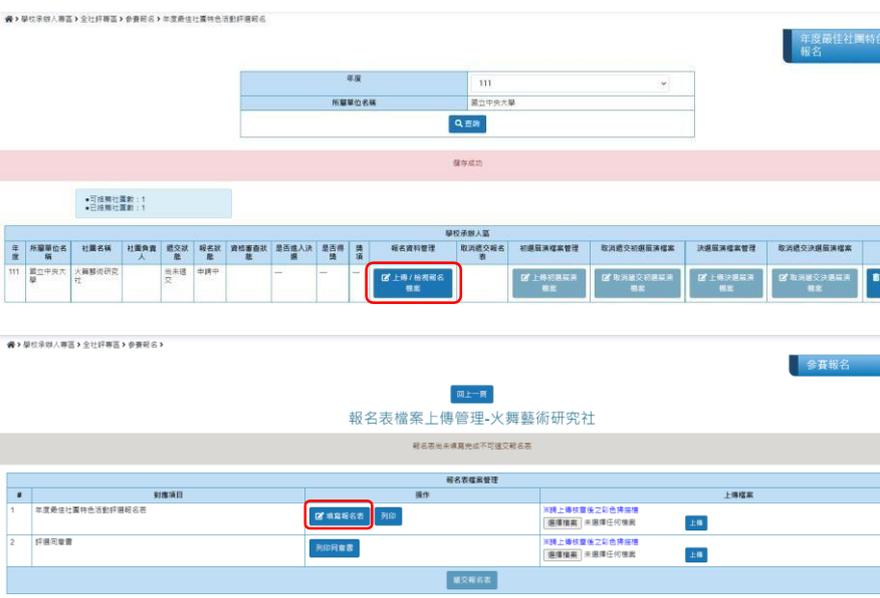
說明：

線上報名共分為「大專校院社團評選推薦報名」及「年度最佳社團特色活動評選報名」、「社團經驗交流與展演座談會報名」等三類。

步驟	圖 例 (圖片資訊僅供參考)	說 明
1		<p>登入帳號後，點選「學校承辦人專區」→「全社評專區」→「參賽報名」</p>
<p>點選「大專校院社團評選推薦報名」後，步驟如下</p>		
1		<p>點選「社團推薦」</p> <p>★ 提醒貴校可推薦/已推薦社團數</p>
2		<ol style="list-style-type: none"> 點選「請選擇」，由貴校社團清單中，選擇欲推薦的社團。 點選「儲存」 畫面顯示推薦完成。 所選擇社團出現在下方列表中。

步驟	圖 例 (圖片資訊僅供參考)	說 明																																																																													
3.	 <p>學校系辦人專區 > 全校評審區 > 參賽報名 > 大學校院社團評審報名</p> <p>大專校院社團評審報名</p> <p>年度: 111 所屬單位名稱: 國立中央大學 報名資料提交狀態: -全部-</p> <p>查詢</p> <p>社團管理</p> <p>推薦完成</p> <p>• 可推薦社團數: 3 • 已推薦社團數: 2</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>#</th> <th>年度</th> <th>所屬單位名稱</th> <th>社團名稱</th> <th>社團負責人</th> <th>提交狀態</th> <th>報名狀態</th> <th>資格審查狀態</th> <th>是否得獎</th> <th>報名資料管理</th> <th>取消提交報名表</th> <th>評審檔案管理</th> <th>取消提交評審檔案</th> <th>操作</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>111</td> <td>國立中央大學</td> <td>光電系系學會</td> <td>尚未提交</td> <td>申請中</td> <td>資格審查中</td> <td>--</td> <td></td> <td>上傳/檢視報名檔案</td> <td></td> <td>上傳評審檔案</td> <td>取消提交評審檔案</td> <td>刪除評審檔案</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>111</td> <td>國立中央大學</td> <td>IEEE中央大學學生分會</td> <td>吳佳瑋</td> <td>尚未提交</td> <td>申請中</td> <td>資格審查中</td> <td>--</td> <td>上傳/檢視報名檔案</td> <td></td> <td>上傳評審檔案</td> <td>取消提交評審檔案</td> <td>刪除評審檔案</td> </tr> </tbody> </table> <p>學校系辦人專區 > 全校評審區 > 參賽報名</p> <p>前一頁</p> <p>報名表檔案上傳管理-國立中央大學光電系系學會</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>#</th> <th>對應項目</th> <th>操作</th> <th>上傳檔案</th> <th>檔案名稱</th> <th>檔案大小</th> <th>管理</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>社團評審報名表</td> <td>上傳報名表 列印</td> <td>*報名表未上傳</td> <td>【尚未上傳】</td> <td></td> <td>檔案下載 刪除</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>校內社團登記表</td> <td>【無】</td> <td>*報名表未上傳</td> <td>【尚未上傳】</td> <td></td> <td>檔案下載 刪除</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>社團組織章程</td> <td>【無】</td> <td>*報名表未上傳</td> <td>【尚未上傳】</td> <td></td> <td>檔案下載 刪除</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>社團簡介之文字資料</td> <td>【無】</td> <td>*報名表未上傳</td> <td>【尚未上傳】</td> <td></td> <td>檔案下載 刪除</td> </tr> </tbody> </table> <p>提交報名表</p> <p>年度: 111 社團名稱: 光電系系學會</p> <p>*社團負責人姓名: <input type="text"/></p> <p>*社團負責人Email: <input type="text"/></p> <p>*社團負責人電話: <input type="text"/></p> <p>*指導老師姓名: <input type="text"/></p> <p>*指導老師Email: <input type="text"/></p> <p>*指導老師電話: <input type="text"/></p> <p>*成立宗旨: <input type="text"/></p> <p>*是否有社團網址: 是</p> <p>*校內社團類別: 自治性、綜合性</p> <p>*參賽評審社團類別: 所有若社團報名類別與學校社團分類不一致或社團名稱與報名類別不符時，得由評審委員會決定該社團之類別 自治性、綜合性</p> <p>是否連續二年獲全校評審特優獎: 否</p> <p>前二年全校評審特優獎得獎紀錄: 無</p> <p>保存</p>	#	年度	所屬單位名稱	社團名稱	社團負責人	提交狀態	報名狀態	資格審查狀態	是否得獎	報名資料管理	取消提交報名表	評審檔案管理	取消提交評審檔案	操作	1	111	國立中央大學	光電系系學會	尚未提交	申請中	資格審查中	--		上傳/檢視報名檔案		上傳評審檔案	取消提交評審檔案	刪除評審檔案	2	111	國立中央大學	IEEE中央大學學生分會	吳佳瑋	尚未提交	申請中	資格審查中	--	上傳/檢視報名檔案		上傳評審檔案	取消提交評審檔案	刪除評審檔案	#	對應項目	操作	上傳檔案	檔案名稱	檔案大小	管理	1	社團評審報名表	上傳報名表 列印	*報名表未上傳	【尚未上傳】		檔案下載 刪除	2	校內社團登記表	【無】	*報名表未上傳	【尚未上傳】		檔案下載 刪除	3	社團組織章程	【無】	*報名表未上傳	【尚未上傳】		檔案下載 刪除	4	社團簡介之文字資料	【無】	*報名表未上傳	【尚未上傳】		檔案下載 刪除	<ol style="list-style-type: none"> 1. 點選「上傳/檢視報名檔案」 2. 點選「填寫報名表」 3. 依序填寫相關報名資料後並按下「儲存」。
#	年度	所屬單位名稱	社團名稱	社團負責人	提交狀態	報名狀態	資格審查狀態	是否得獎	報名資料管理	取消提交報名表	評審檔案管理	取消提交評審檔案	操作																																																																		
1	111	國立中央大學	光電系系學會	尚未提交	申請中	資格審查中	--		上傳/檢視報名檔案		上傳評審檔案	取消提交評審檔案	刪除評審檔案																																																																		
2	111	國立中央大學	IEEE中央大學學生分會	吳佳瑋	尚未提交	申請中	資格審查中	--	上傳/檢視報名檔案		上傳評審檔案	取消提交評審檔案	刪除評審檔案																																																																		
#	對應項目	操作	上傳檔案	檔案名稱	檔案大小	管理																																																																									
1	社團評審報名表	上傳報名表 列印	*報名表未上傳	【尚未上傳】		檔案下載 刪除																																																																									
2	校內社團登記表	【無】	*報名表未上傳	【尚未上傳】		檔案下載 刪除																																																																									
3	社團組織章程	【無】	*報名表未上傳	【尚未上傳】		檔案下載 刪除																																																																									
4	社團簡介之文字資料	【無】	*報名表未上傳	【尚未上傳】		檔案下載 刪除																																																																									
4	 <p>學校系辦人專區 > 全校評審區 > 參賽報名</p> <p>前一頁</p> <p>報名表檔案上傳管理-國立中央大學IEEE中央大學學生分會</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>#</th> <th>對應項目</th> <th>操作</th> <th>上傳檔案</th> <th>檔案名稱</th> <th>檔案大小</th> <th>管理</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>社團評審報名表</td> <td>列印</td> <td>*報名表未上傳 【選擇檔案】 未選擇任何檔案 上傳</td> <td>IEEE報名表.pdf</td> <td>637.44 KB</td> <td>檔案下載 刪除</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>校內社團登記表</td> <td>【無】</td> <td>*報名表未上傳 【選擇檔案】 未選擇任何檔案 上傳</td> <td>4_校內社團登記表(3).pdf</td> <td>149.92 KB</td> <td>檔案下載 刪除</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>社團組織章程</td> <td>【無】</td> <td>*報名表未上傳 【選擇檔案】 未選擇任何檔案 上傳</td> <td>IEEE_組織章程(2).pdf</td> <td>181.25 KB</td> <td>檔案下載 刪除</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>社團簡介之文字資料</td> <td>【無】</td> <td>*報名表未上傳 【選擇檔案】 未選擇任何檔案 上傳</td> <td>IEEE_社團簡介.pdf</td> <td>124.46 KB</td> <td>檔案下載 刪除</td> </tr> </tbody> </table> <p>提交報名表</p>	#	對應項目	操作	上傳檔案	檔案名稱	檔案大小	管理	1	社團評審報名表	列印	*報名表未上傳 【選擇檔案】 未選擇任何檔案 上傳	IEEE報名表.pdf	637.44 KB	檔案下載 刪除	2	校內社團登記表	【無】	*報名表未上傳 【選擇檔案】 未選擇任何檔案 上傳	4_校內社團登記表(3).pdf	149.92 KB	檔案下載 刪除	3	社團組織章程	【無】	*報名表未上傳 【選擇檔案】 未選擇任何檔案 上傳	IEEE_組織章程(2).pdf	181.25 KB	檔案下載 刪除	4	社團簡介之文字資料	【無】	*報名表未上傳 【選擇檔案】 未選擇任何檔案 上傳	IEEE_社團簡介.pdf	124.46 KB	檔案下載 刪除	<ol style="list-style-type: none"> 1. 點選「列印」，以產生正式報名表。 2. 完成核章後，請掃描成 pdf 檔後上傳。 3. 上傳後，請點選「遞交報名表」 																																										
#	對應項目	操作	上傳檔案	檔案名稱	檔案大小	管理																																																																									
1	社團評審報名表	列印	*報名表未上傳 【選擇檔案】 未選擇任何檔案 上傳	IEEE報名表.pdf	637.44 KB	檔案下載 刪除																																																																									
2	校內社團登記表	【無】	*報名表未上傳 【選擇檔案】 未選擇任何檔案 上傳	4_校內社團登記表(3).pdf	149.92 KB	檔案下載 刪除																																																																									
3	社團組織章程	【無】	*報名表未上傳 【選擇檔案】 未選擇任何檔案 上傳	IEEE_組織章程(2).pdf	181.25 KB	檔案下載 刪除																																																																									
4	社團簡介之文字資料	【無】	*報名表未上傳 【選擇檔案】 未選擇任何檔案 上傳	IEEE_社團簡介.pdf	124.46 KB	檔案下載 刪除																																																																									

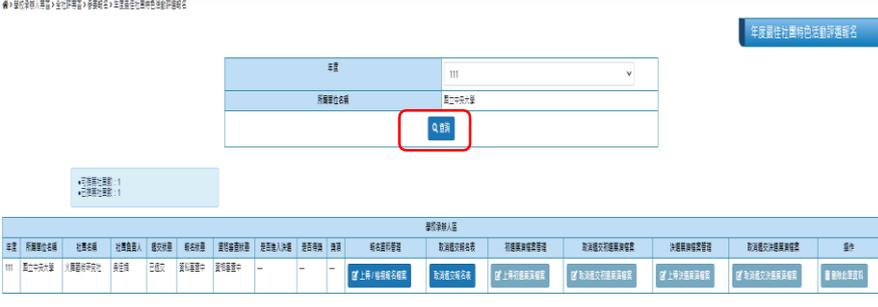
步驟	圖例 (圖片資訊僅供參考)	說明
5		<p>★ 遞交後只能檢視上傳的報名資料。</p> <p>在報名截止前，倘若需要修改資料，請點選「取消遞交報名表」</p>

步驟	圖 例 (圖片資訊僅供參考)	說 明
<p>點選「年度最佳社團特色活動評選報名」後，步驟如下</p>		
1		<p>點選「推薦社團」</p> <p>★ 提醒貴校可推薦/已推薦社團數</p>
2		<ol style="list-style-type: none"> 1. 點選「請選擇」，由貴校社團清單中，選擇欲推薦的社團。 2. 點選「儲存」 3. 畫面顯示推薦完成。 4. 所選擇社團出現在下方列表中
3		<ol style="list-style-type: none"> 1. 點選「上傳/檢視報名檔案」 2. 點選「填寫報名表」 3. 依序填寫相關報名資料、初選檔案繳交方式及展演形式 4. 按下「儲存」。

步驟	圖 例 (圖片資訊僅供參考)	說 明
----	----------------	-----

*社團負責人姓名 *社團負責人Email *社團負責人電話 *社團指導老師姓名 *社團指導老師Email *社團指導老師電話 *成立宗旨 *是否有社團網址 *初選檔案提交形式 *表演形式 *社團特色活動簡介	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> ※限2000字以內 目前字數統計: 0 <input type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 簡報 <input type="radio"/> 自製影片 <input type="radio"/> 動態表演 <input type="radio"/> 其他 ※限2000字以內 目前字數統計: 0 <div style="text-align: right;"> <input type="button" value="儲存"/> </div>
---	---

4	<div style="text-align: right; margin-bottom: 10px;"> <input type="button" value="前一頁"/> <input type="button" value="參賽報名"/> </div> <p style="text-align: center;">報名表檔案上傳管理-火舞藝術研究社</p> <p style="text-align: center; font-size: small;">報名成功後不得再修改或不可提交報名表</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>#</th> <th>初選項目</th> <th>操作</th> <th>上傳檔案</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>中央暨各社團特色活動評選報名表</td> <td> <input type="button" value="修改報名表"/> <input type="button" value="列印"/> </td> <td> <input type="button" value="上傳上傳表格之彩色掃描檔"/> <input type="button" value="選擇檔案"/> <input type="button" value="上傳"/> </td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>評選簡章</td> <td> <input type="button" value="列印簡章"/> </td> <td> <input type="button" value="上傳上傳表格之彩色掃描檔"/> <input type="button" value="選擇檔案"/> <input type="button" value="上傳"/> </td> </tr> </tbody> </table> <div style="margin-top: 20px;"> <p style="text-align: center;">111年全國大專校院學生社團評選暨觀摩活動年度最佳社團特色活動評選報名表</p> <p style="text-align: right;">111-9-21</p> <p>學校名稱: 國立中央大學 聯絡人: _____ 電話: _____ E-mail: _____</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>社團名稱</td> <td colspan="3">火舞藝術研究社</td> </tr> <tr> <td>成立宗旨</td> <td colspan="3">_____</td> </tr> <tr> <td>社團網址</td> <td colspan="3"> <input type="checkbox"/> 有 (http:// _____) </td> </tr> <tr> <td>初選檔案提交形式</td> <td colspan="3"> <input type="checkbox"/> 簡報 <input type="checkbox"/> 自製影片 </td> </tr> <tr> <td>決議表演形式</td> <td colspan="3"> <input type="checkbox"/> 動態表演 <input type="checkbox"/> 其他 </td> </tr> <tr> <td>社團特色活動簡介(1,000字以內)</td> <td colspan="3">_____</td> </tr> <tr> <td>社團指導老師</td> <td>聯絡電話</td> <td colspan="2">E-mail</td> </tr> <tr> <td>社團負責人</td> <td>聯絡電話</td> <td colspan="2">E-mail</td> </tr> </table> <p>主辦人: _____ 聯絡活動(指導)師姓名(必填): _____</p> <p>簡章條:</p> <ol style="list-style-type: none"> 本表轉送學校上傳至活動網頁，不單上傳評選簡章(附9-22)。 本表係由各社團自行正式學生社團參加年度最佳社團特色活動評選，每位1名，不限社團類別，報名後由評審委員選出或學校提供初選資料審查後選出20名進入決選，如進入決選之社團請於選出，不再選。 以動態形式呈現社團特色活動(形式不限攝影、微电影、舞蹈、競賽、競賽、競賽、競賽、競賽、競賽)。 決選社團評選時間(含決議)：由工作人員9分鐘開始抽籤，7分鐘開始抽籤，時間到抽籤結束，時間結束後無完成，此項評選時間設5分鐘者，對半扣除。 表演之道具應以任何形式自行準備或自製，另道具不得使用任何材料，表演之道具不得使用道具。 本表寄交外選會審查，會場提供基本攝影設備與麥克風，費用提供以不超過100元(以110元收)計費(110元)為準。 決選場地之舞台規格為5公尺、寬12公尺。 <p style="text-align: right;">中華民國 111 年 月 日</p> </div> <div style="margin-top: 20px;"> <p style="text-align: center;">報名表檔案上傳管理-火舞藝術研究社</p> <p style="text-align: right;">前一頁 <input type="button" value="參賽報名"/></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>#</th> <th>初選項目</th> <th>操作</th> <th>上傳檔案</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>中央暨各社團特色活動評選報名表</td> <td> <input type="button" value="修改報名表"/> <input type="button" value="列印"/> </td> <td> <input type="button" value="上傳上傳表格之彩色掃描檔"/> <input type="button" value="選擇檔案"/> <input type="button" value="上傳"/> </td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>評選簡章</td> <td> <input type="button" value="列印簡章"/> </td> <td> <input type="button" value="上傳上傳表格之彩色掃描檔"/> <input type="button" value="選擇檔案"/> <input type="button" value="上傳"/> </td> </tr> </tbody> </table> </div>	#	初選項目	操作	上傳檔案	1	中央暨各社團特色活動評選報名表	<input type="button" value="修改報名表"/> <input type="button" value="列印"/>	<input type="button" value="上傳上傳表格之彩色掃描檔"/> <input type="button" value="選擇檔案"/> <input type="button" value="上傳"/>	2	評選簡章	<input type="button" value="列印簡章"/>	<input type="button" value="上傳上傳表格之彩色掃描檔"/> <input type="button" value="選擇檔案"/> <input type="button" value="上傳"/>	社團名稱	火舞藝術研究社			成立宗旨	_____			社團網址	<input type="checkbox"/> 有 (http:// _____)			初選檔案提交形式	<input type="checkbox"/> 簡報 <input type="checkbox"/> 自製影片			決議表演形式	<input type="checkbox"/> 動態表演 <input type="checkbox"/> 其他			社團特色活動簡介(1,000字以內)	_____			社團指導老師	聯絡電話	E-mail		社團負責人	聯絡電話	E-mail		#	初選項目	操作	上傳檔案	1	中央暨各社團特色活動評選報名表	<input type="button" value="修改報名表"/> <input type="button" value="列印"/>	<input type="button" value="上傳上傳表格之彩色掃描檔"/> <input type="button" value="選擇檔案"/> <input type="button" value="上傳"/>	2	評選簡章	<input type="button" value="列印簡章"/>	<input type="button" value="上傳上傳表格之彩色掃描檔"/> <input type="button" value="選擇檔案"/> <input type="button" value="上傳"/>	<ol style="list-style-type: none"> 點選「列印」，以產生正式報名表。 點選「列印同意書」 完成核章後，請掃描成 pdf 檔後上傳。 完成上傳後，請點選「遞交報名表」。
#	初選項目	操作	上傳檔案																																																							
1	中央暨各社團特色活動評選報名表	<input type="button" value="修改報名表"/> <input type="button" value="列印"/>	<input type="button" value="上傳上傳表格之彩色掃描檔"/> <input type="button" value="選擇檔案"/> <input type="button" value="上傳"/>																																																							
2	評選簡章	<input type="button" value="列印簡章"/>	<input type="button" value="上傳上傳表格之彩色掃描檔"/> <input type="button" value="選擇檔案"/> <input type="button" value="上傳"/>																																																							
社團名稱	火舞藝術研究社																																																									
成立宗旨	_____																																																									
社團網址	<input type="checkbox"/> 有 (http:// _____)																																																									
初選檔案提交形式	<input type="checkbox"/> 簡報 <input type="checkbox"/> 自製影片																																																									
決議表演形式	<input type="checkbox"/> 動態表演 <input type="checkbox"/> 其他																																																									
社團特色活動簡介(1,000字以內)	_____																																																									
社團指導老師	聯絡電話	E-mail																																																								
社團負責人	聯絡電話	E-mail																																																								
#	初選項目	操作	上傳檔案																																																							
1	中央暨各社團特色活動評選報名表	<input type="button" value="修改報名表"/> <input type="button" value="列印"/>	<input type="button" value="上傳上傳表格之彩色掃描檔"/> <input type="button" value="選擇檔案"/> <input type="button" value="上傳"/>																																																							
2	評選簡章	<input type="button" value="列印簡章"/>	<input type="button" value="上傳上傳表格之彩色掃描檔"/> <input type="button" value="選擇檔案"/> <input type="button" value="上傳"/>																																																							

步驟	圖 例 (圖片資訊僅供參考)	說 明
5		<p>★ 遞交後只能檢視上傳的相關資料。在報名截止前，倘若需要修改資料，請點選「取消遞交報名表」，截止日後則不得再修改。</p>

點選「社團經驗交流與展演座談會報名」後，步驟如下		
1		<p>點選「新增」</p>
2		<p>依序填入資訊並按「儲存」</p> <p>★每校可填列2名社團指導老師及4名學生代表</p>
3		<p>點選「遞交報名資料」</p>
4		<p>★ 遞交後只能檢視上傳的相關資料。在報名截止前，倘若需要修改資料，請點選「抽單」</p>